

BILANCIO SOCIALE 2014



COMUNE DI SAN MAURO CASTELVERDE



Unione Europea



Repubblica Italiana
Ministero delle Infrastrutture e
dei Trasporti



Ministero delle Infrastrutture e
dei Trasporti



Comune di San Mauro Castelverde

BILANCIO SOCIALE 2014 DEL COMUNE DI SAN MAURO CASTELVERDE

Presentazione	1
NOTA METODOLOGICA	3
1. Il contesto.....	5
La storia.....	5
Il territorio.....	6
La società.....	7
2. L'ente locale: identità del Comune	9
Missione del Comune	9
Assetto istituzionale e organizzativo del Comune	10
Principali stakeholders	12
Tabella 3 - Orari e accessibilità	13
3. Le risorse.....	15
Il personale attivo	15
Le Risorse economiche	18
4. Ambiti di Rendicontazione	21
Area di intervento: Servizi alla persona	22
Area d'intervento: Cultura, Turismo, Sport e Spettacolo.....	27
Area d'intervento: Ambiente ed energia	31
Area d'intervento: Lavori pubblici e Urbanistica	33
5. Crediti	37

PRESENTAZIONE

Cari Concittadini,

ecco il primo Bilancio Sociale del Comune di San Mauro Castelverde.

Era un impegno preso con i cittadini, quello di “rendicontare” l’attività del Comune e quell’impegno inizia, oggi, a tradursi in un risultato concreto e tangibile: il rendiconto economico e sociale di attività dell’Amministrazione comunale dell’anno 2014.

Un risultato importante e significativo, denso di contenuti, il cui significato risiede principalmente nella finalità di “render conto” ai cittadini, cioè “comunicare i conti” con trasparenza, ed insieme ad essi tutto ciò che il comune produce e realizza.

Fondamentale è dialogare costantemente con i cittadini e la comunità, dando loro gli strumenti per comprendere la nostra macchina organizzativa: un’impresa fatta di Persone, qual è il comune.

Ecco quindi che il Bilancio Sociale diviene lo strumento con il quale l’Amministrazione rende partecipi voi cittadini del proprio operato rendendo trasparenti e comprensibili i programmi, le attività ed i risultati raggiunti che spesso non trovano pubblicità nelle tradizionali procedure di rendicontazione.

Tutti i cittadini in questo senso possono valutare il lavoro svolto dall’Amministrazione comunale e dalle persone che ogni giorno lavorano per far funzionare al meglio tutti gli ingranaggi della macchina amministrativa, ai quali va il mio sincero ringraziamento.

Attraverso il bilancio sociale il Comune rende espliciti i risultati della sua attività, confrontandoli con gli obiettivi, dichiarati, in modo da permettere a tutti, ma in primo luogo a se stessa, di verificare se tali obiettivi siano stati raggiunti, o si renda necessario piuttosto, introdurre ulteriori interventi.

Ma il Bilancio Sociale risponde, anche, al preciso obiettivo della “**trasparenza**”, ha lo scopo sia di rendere note le cose fatte, ma anche di coinvolgere e sollecitare la partecipazione della comunità.

Significa dimostrare quante cose si è riusciti a fare, perché sono state fatte e in che modo: progetti, grandi e piccoli, con l’obiettivo principale di migliorare la qualità della vita dei cittadini, la qualità del territorio, il benessere dei cittadini.

Lo strumento ha indubbiamente un forte valore informativo e comunicativo, che si traduce nel rendere leggibili i dati economico finanziari dei documenti di bilancio, integrandoli con elementi che consentano di misurare e apprezzare gli effetti dell’attività svolta. Ma esso dà ai cittadini non solo la possibilità di conoscere l’attività dell’Amministrazione Comunale ma anche di valutare i risultati in termini di coerenza rispetto ai valori e agli obiettivi dichiarati all’inizio del mandato ed in sede di programmazione.

Il bilancio sociale nasce anche dalla consapevolezza che esistono diverse categorie di persone, definiti *stakeholders*, che hanno un diritto riconosciuto, o interesse, a conoscere quali ricadute, o effetti, l'ente produce nei propri confronti e che possono identificarsi nelle amministrazioni pubbliche (scuole , distretto socio-sanitario di Cefalù , comuni limitrofi), realtà locali (associazioni di volontariato , cooperative sociali, parrocchia) , organismi sovracomunali (Sosvima, Gal-Madonie, Imera Sviluppo) , cittadini, imprese, portatori d'interesse, interlocutori quotidiani della vita politico-amministrativa. Con il bilancio sociale, pertanto, l'Amministrazione Comunale intende rendere conto ai cittadini, alle imprese, al mondo del lavoro, alle associazioni, agli altri enti locali, delle scelte operate, dell'utilizzo delle risorse, del valore sociale della nostra azione ossia della capacità di rappresentare la comunità e di contribuire allo sviluppo complessivo del nostro territorio, con l'introduzione di elementi che consentano di misurare e apprezzare gli effetti dell'attività svolta.

In questa prima edizione, il bilancio sociale riporta i risultati di alcune aree di intervento: servizi sociali, servizi della cultura, sport e spettacoli, lavori pubblici ed area ambiente. Tante altre informazioni delle attività svolte sono già presenti sul sito del comune (delibere, determine, ecc.) e nella pagina dedicata alla trasparenza al cui interno si possono trovare altre informazioni utili al cittadino per conoscere e monitorare le azioni resa da questa pubblica amministrazione.

I motivi che ci hanno indotti a rendicontare queste aree non sono solo legati a questioni demografiche ma per la valenza dell'area dei servizi alle persone che è quella che più si rappresenta con i bisogni del cittadino, con una ricaduta più immediata e tangibile, nonché per quella che, pur non avendo ricadute dirette e personali per il cittadino, migliorano la qualità della vita e le infrastrutture. Certo, è una "prima volta" e come tale reca limiti e pregi di ogni iniziativa che è ai suoi primi passi, ma proprio per questo lo presentiamo con umiltà e consci che si sarebbe potuto fare di più, ma nella consapevolezza che lo sforzo e l'impegno impiegati nel fare questa cosa nuova sia, comunque, da apprezzare.

In questa sfida della "rendicontazione sociale", coraggiosa per un piccolo comune come il nostro, comunque abbiamo fatto il primo passo e in questo modo si è aperta una strada che, percorsa con l'impegno di chi sa che del proprio lavoro deve render conto e con la convinzione che conoscere e far conoscere (rendersi conto) l'attività del Comune è un diritto/dovere civico dei cittadini, avrà il pregio di avvicinarli alle istituzioni.

Questa Amministrazione sta completando il proprio mandato elettorale e, nella prossima primavera, si terranno le consultazioni elettorali per l'elezione del primo cittadino e del Consiglio Comunale. Dunque, assumere impegni per la prosecuzione in questo cammino di trasparenza non è confacente con la scadenza del mandato.

Tuttavia, auspichiamo che la prossima amministrazione comunale vorrà continuare il percorso e mantenere le azioni già intraprese, allargando il raggio di rendicontazione per una maggiore relazione tra cittadino e Comune.

Il Sindaco, Mario Azzolini

NOTA METODOLOGICA

Il bilancio sociale è uno strumento attraverso cui un'organizzazione rende conto, in una prospettiva sia consuntiva che programmatica, della propria missione, delle proprie strategie, delle attività realizzate, dei risultati prodotti, in relazione al complesso del suo agire e con riferimento a tutti i portatori di interesse coinvolti.

Per il Comune di San Mauro Castelverde il Bilancio sociale svolge, quindi, la funzione di informare tutti coloro che hanno un legittimo interesse rispetto alle azioni intraprese e al loro esito, all'impiego delle risorse umane ed economiche, consolidando un dialogo con la cittadinanza e una relazione di fiducia con i suoi diversi interlocutori.

Il presente documento è stato realizzato nell'ambito del **percorso di assistenza tecnica e consulenza gestionale alle amministrazioni pubbliche finalizzato ad incrementare la cultura della responsabilità sociale, la trasparenza dell'azione amministrativa e la partecipazione dei cittadini, rivolto ai 28 Comuni della Coalizione territoriale Madonie-Termini Imerese** e finanziato dalla Regione Sicilia nell'ambito del PO FESR 2007-2013 Asse 7, Linea d'intervento 7.2.1.2 - Lotto 1.

Il **periodo di rendicontazione** è relativo all'anno **2014**. Il documento è articolato in due parti. La **prima parte** intitolata 'chi siamo' illustra alcune informazioni essenziali sul territorio comunale (storia, popolazione ecc.) e sull'amministrazione comunale, sia dal punto di vista degli obiettivi programmatici e strategici, che con riferimento agli assetti istituzionali e organizzativi, con uno sguardo alle risorse sia umane che economico-finanziarie impiegate dall'ente nel periodo di rendicontazione. Nella **seconda parte** del documento vengono rendicontate le attività svolte dall'amministrazione comunale nell'anno in esame. Tale rendicontazione copre tutte le attività istituzionali dell'ente ed evidenzia quelle che il Comune giudica particolarmente cruciali e rilevanti.

Le **fonti dei dati** e delle informazioni presentati nel bilancio sociale sono per lo più interne quali statuti, atti amministrativi, documenti economici e finanziari, sito web comunale, ecc. Sono stati poi raccolti dati primari attraverso griglie e tracce predisposte *ad hoc* ad esempio per approfondire la *mission* dell'ente, il livello di coinvolgimento degli *stakeholder*, ed anche i principali dati ed indicatori per ricostruire i risultati raggiunti con la attività realizzate.

Una volta approvato da parte del Consiglio Comunale, il Bilancio Sociale sarà divulgato ai principali *stakeholder* e sarà pubblicato sul sito del Comune oltre che sul sito della Coalizione (www.cittarete.it).

Per la redazione del presente documento è stata identificata un'apposita 'cabina di regia' interna all'ente, composta da: Sindaco Mario Azzolini; Assessore Giacinto Capuana; Responsabile Settore Amministrativo Elvira Macaione; Responsabile Settore Tecnico Mauro Polizzano.

Hanno collaborato nella rilevazione dei dati: Martino Mauro (Settore Amministrativo), La Plena Giueppe (Settore Tecnico), Occorso Giuseppe (Settore Tecnico), Botindari Concetta (Settore Contabile).

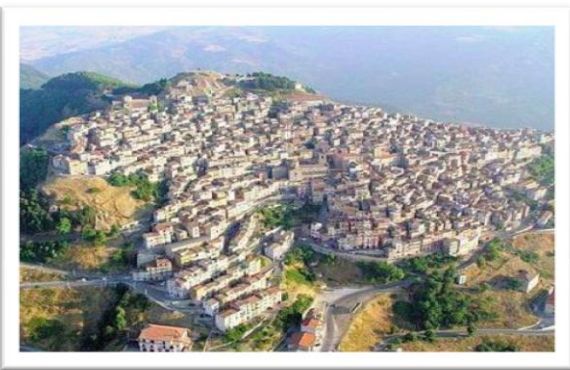
A vibrant, rolling green landscape under a bright sky, with a small cluster of trees on a distant ridge. The hills are covered in lush green grass, and the overall scene is bright and sunny.

CHI SIAMO

1. IL CONTESTO

La storia

La storia di San Mauro Castelverde è quella di un paese antichissimo. Si sostiene, pur non avendo prove certe, che i primi conquistatori o dimoranti, se non altro di passaggio, siano stati i Greci. A dimostrazione del fatto sussistono un antico bevaio e una via omonima tuttora vigenti che lasciano pensare ad un insediamento in quel periodo. Altri sostengono che le origini vadano rintracciate nel periodo della caduta dell'Impero Romano d'Occidente (476 d.C.), la Sicilia fu conquistata dagli Ostrogoti di Teodorico e, nel VI secolo, dai Bizantini. Per cui, avendo questi ultimi creato delle fortificazioni in Sicilia in difesa dagli attacchi Saraceni, costruirono imponenti roccaforti volte soprattutto a scopo di osservazione nemica. Pertanto, può essere attribuito a tale periodo la realizzazione del suo unico castello, del quale oggi non si conservano altro che poche rovine parietali. Con i Normanni nel 1082 il castello di San Mauro fa parte della diocesi di Troina, in quanto dono del gran Conte Ruggero.



Nel 1196 la Contessa di Geraci, Guerrera Creon, fece eseguire dei lavori al castello e forse si deve a lei la costruzione di due torri ad esso collegate: quella della Maddalena e quella di San Marco, giacenti sui rispettivi colli. Il castello fu sicuramente legato alle sorti della nobile famiglia dei Ventimiglia, Marchesi di Geraci che dal 1296 al 1812 ne esercitò il dominio quasi ininterrottamente. Nel 1394 risulta signore del castello Fernando Lopez de Luna, tuttavia le sue sorti furono molteplici e, allo stato attuale degli studi, non esiste una datazione certa. Resta il fatto che comunque la sua posizione di fronte al mare, in cima al monte, che sorge tra i Nebrodi e le

Madonie, delineata dallo spartiacque che separa i due affluenti del fiume Monalo-Pollina e Calabrò da una parte e il Buonotte dall'altra, fu sicuramente notata nell'antichità tanto che nei Musei Vaticani esiste su una pianta della Sicilia il monte Santo Mauro.

Nel 1492 i cittadini si ribellarono ai Ventimiglia ed ottennero che nei giorni di mercato non si pagasse alcun gravame o dazio e, a testimonianza di ciò, esiste una targa con scritta "Fera franca e luoghi franchi"

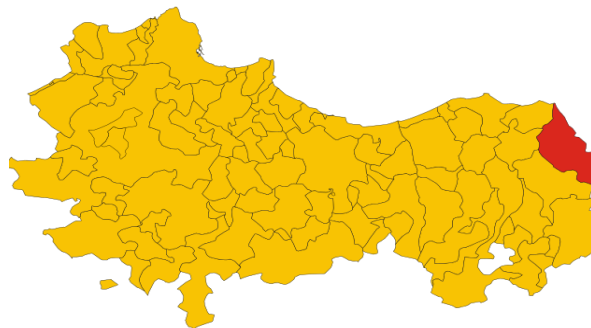
nella cammino discendente a corso Umberto. Il paese venne sballottato, dopo la sconfitta del regno d'Aragona, tra Spagnoli e Borboni sotto cui, come sappiamo, vennero fatte numerose stragi, facendo vivere al paese un orrendo e cruento periodo. Si dovrà indugiare prima all'Unità d'Italia con intervento garibaldino (1861) e poi all'avvento della Repubblica per i ristabilimenti di pace e la fine di molti liberatori che non avevano fatto altro che scarcerare il paese da altrettanti emancipatori.

Infine, terminato il feudalesimo, essendo divenuto un paese della provincia di Palermo, grazie ad un mandato fu elevato a circondario e ottenne la pretura. Dopo averla tenuta per breve tempo, dovendo distaccarsene non troppo volubilmente, dovette accontentarsi di una sede disgiunta come quella di Castelbuono ma, in prosieguo, è passato alla potestà giudiziale di Cefalù dalla quale tutt'oggi dipende.

Il territorio

San Mauro Castelverde si erge sull'omonimo monte a 1050 metri sul livello del mare, si estende su una superficie di 114 kmq ed ha una densità demografica di 15,6 abitanti per km². Esso è abbracciato tra il massiccio delle Madonie ad ovest, quello dei Nebrodi ad est e, di rimpetto, il visibile Mar Tirreno che spazia incontrastato, interrotto soltanto da rilievi su cui sorgono delle campagne locali e con attenta vista di ben visibili paesi limitrofi come Pollina, Castelbuono e, dalla parte opposta, Gangi e Geraci Siculo. È posto nell'area centro-orientale della provincia di Palermo e dista dal suo capoluogo circa 114 km. Unico comune d'Italia ad avere nel medesimo territorio un litorale proprio nonostante gli oltre 1000 metri di quota, da punti sparsi del suo vasto territorio (quali, ad esempio, il Pizzo Vutùru, vale a dire "avvoltoio", con oltre 1200 m di quota) si possono scorgere alquanti paesi dei territori delle Madonie, dei Nebrodi e di altre province, senza escludere lo scenario dell'Etna. Confina con i comuni di Castel di Lucio, Castelbuono, Geraci Siculo, Pettineo, Pollina e Tusa.

Figura 1 - Localizzazione del Comune di San Mauro Castelverde nella Provincia di Palermo



La peculiarità del territorio di S. Mauro è costituita dal fatto che il centro storico si trova ad un'altitudine di 1300 m.s.l.m., mentre le borgate sono dislocate nelle zone collinari. Ciò ha una ricaduta positiva sull'agricoltura e soprattutto sull'attività zootecnica. Gli allevatori del territorio sfruttano la transumanza, che consente i pascoli in collina nel periodo invernale e gli alpeggi nel periodo estivo. Una punta d'eccellenza è rappresentata dagli allevamenti ovini e dalla produzione delle carni e del formaggio di capra da parte delle aziende casearie presenti sul territorio. Le risorse naturalistiche presenti sul territorio sono il principale attrattore turistico. In particolare si evidenziano le cosiddette "Gole del Tiberio", un'area protetta lungo il fiume Pollina in cui susseguono piccole cascate di torrenti e fiumi. Questo sito naturalistico, che nell'estremità orientale ricade nel territorio di S.M.Castelverde, richiama numerosi appassionati dell'escursionismo, scolaresche, turisti di passaggio, ecc. Sul territorio è presente un discreto patrimonio artistico che si sta cercando di valorizzare, investendo sul suo mantenimento e sulla ricettività turistica. Per quanto riguarda l'artigianato si evidenziano le produzioni di alluminio e PVC, per i quali esistono sul territorio alcune aziende specializzate.

La società

La popolazione del Comune di San Mauro Castelverde rilevata in data 01.01.2014 è pari a 1781 residenti (fonte DEMO ISTAT). La suddivisione per genere evidenzia una prevalenza della popolazione femminile (902) su quella maschile (879). Per quanto riguarda la composizione della popolazione per classi d'età si registra che la fascia 0-5 anni rappresenta il 5% della popolazione, di cui il 3% è compresa nella fascia 0-3 anni, mentre il 6% è compresa nella classe d'età 6-14 anni. La popolazione giovanile, compresa nella fascia d'età 15-34 anni, rappresenta il 20% della popolazione e la popolazione adulta rappresenta complessivamente il 37% dei residenti, di cui il 19% riguarda la fascia d'età 35-49 anni e il 18% la classe 50-64 anni. Gli over 65 anni rappresentano il 32% della popolazione, di cui il 20% riguarda la fascia d'età over 75 anni.

Tabella 1 - Popolazione residente per classe di età

Classi di età	v.a.
0-5 anni	84
<i>...di cui 0-3 anni</i>	53
6-14 anni	119
15-34 anni	356
35-49 anni	338
50-64 anni	319
65 anni e oltre	565
<i>...di cui over 75-enni</i>	351
Totale	1.781

Per quanto riguarda il bilancio demografico, il saldo naturale (differenza tra nati vivi e deceduti) è pari a -2 ed il saldo migratorio, anch'esso negativo, è pari a -7.

La popolazione straniera è composta da 22 residenti, di cui 11 maschi e 1 femmine.

Il numero delle famiglie è 857 e il numero medio dei componenti per famiglia è pari a 2,08. Il numero di convivenze è pari a 0.

2.L'ENTE LOCALE: IDENTITÀ DEL COMUNE

Missione del Comune

La mission dell'amministrazione è quella di realizzare una politica attiva orientata alla coesione sociale e al rafforzamento dell'identità territoriale per combattere l'isolamento. Il perseguimento di tale *mission* implica un investimento su alcune specifiche linee d'intervento che si ritengono prioritarie, quali:

Interventi infrastrutturali e ambientali, come quelli di edilizia scolastica per la messa in sicurezza degli edifici, per il miglioramento della viabilità, la ristrutturazione di beni culturali, la metanizzazione del territorio, l'acquisizione di finanziamenti straordinari per la fibra ottica e per opere di bonifica delle discariche.

Interventi sociali volti al mantenimento dei servizi esistenti e alla realizzazione di nuovi servizi.

Riorganizzazione della macchina amministrativa, attraverso interventi che mirano ad ottimizzare le risorse finanziarie, eliminare gli sprechi e liberare risorse da investire nei servizi sociali e scolastici e in interventi che migliorano la vivibilità del paese.

Partecipazione dei cittadini all'amministrazione attiva, attraverso il coinvolgimento di tutti i singoli e associati che possono dare un contributo in termini di nuove progettualità da sviluppare e creare le condizioni per reperire nuove opportunità di finanziamento.

Assetto istituzionale e organizzativo del Comune

I principali organi di governo del Comune sono:

a) la Giunta comunale

Nel 2014, il **Sindaco Mario Azzolini**, a cui sono conferite le deleghe alla Protezione Civile, Viabilità e Infrastrutture, Territorio e Ambiente, presiede la Giunta Comunale.

Oltre al Sindaco, la Giunta include 4 assessori:

- *Giovanni Nicolosi*, Assessore con deleghe al Personale, Promozione turistica, Beni Culturali, Comunicazione, Programmazione, Programmazione Strategica e Sviluppo Economico, Politiche sovra-comunali, Politiche giovanili, Attività culturali e Vice Sindaco.
- *Giacinto Capuana*, Assessore con deleghe al Bilancio, Servizi Cimiteriali, Pubblica Istruzione, Rapporti con la cittadinanza, URP.
- *Mimma Colantuoni*, Assessore con deleghe ai Servizi Sociali, Agricoltura, Attività Produttive, Rapporti con il Consiglio Comunale, Trasporti.
- *Emanuele Martorana*, Assessore con deleghe ai Lavori pubblici, Urbanistica, Manutenzioni, Decoro urbano, Patrimonio, Spettacoli, Sport

Nel 2014, la Giunta Comunale ha svolto n. 51 sedute di Giunta ed approvate n.92 delibere

b) Il Consiglio comunale nel 2014 è composto da 11 membri ed è **presieduto da Giuseppe Vecchio** (Gruppo di maggioranza). Il Vice presidente è Angelo Alfonso (Gruppo di maggioranza).

Gli altri consiglieri comunali sono:

Emanuele Martorana (Consigliere di maggioranza) Mauro Pedevillano (Consigliere di maggioranza) Mauro Cassata (Consigliere di maggioranza) Mimma Colantoni (Consigliere di maggioranza) Franco Mauro (Consigliere di maggioranza) Maria Giaimo (Consigliere di minoranza) Marinella Glorioso (Consigliere di minoranza) Sebastiano Botindari (Consigliere di minoranza) Mariarosaria Nicolosi (Consigliere di minoranza) Nell'anno 2014 sono state svolte n. 9 sedute del Consiglio e sono state approvate n. 37 delibere.

Per quanto riguarda la **struttura organizzativa**, il Comune è articolato in **3 settori**.

Figura 2 - I settori del Comune di San Mauro Castelverde

La struttura organizzativa del Comune presenta un'articolazione in uffici competenti per materia aggregati in tre settori. I settori sono presieduti da un capo-settore a cui il Sindaco attribuisce la responsabilità. Il Segretario Generale, Dott. Vincenzo Sanso, dirige la struttura amministrativa, coordinando i responsabili. Il vertice opera nel rispetto dei programmi ed indirizzi stabiliti insieme alla Giunta Comunale e al Sindaco. Ad ogni responsabile vengono attribuite delle risorse umane e finanziarie per la realizzazione degli obiettivi del suo settore e dell'Ente. Ogni settore è suddiviso in servizi ed uffici in funzione delle attribuzioni conferite ai singoli settori.



Tabella 2 - Struttura organizzativa del Comune

Settore 1° Amministrativo: responsabile Elvira Macaione

- Ufficio Servizi Sociali
- Ufficio Servizi Scolastici
- Ufficio Segreteria, Protocollo, Affari generali, Legale e Contenzioso
- Ufficio Cultura, turismo, sport e spettacolo
- Ufficio Attività produttive e commercio

Settore 2° Tecnico: responsabile Mauro Polizzano

- Ufficio Lavori pubblici
- Ufficio Urbanistica e Autoparco
- Ufficio Ambiente, servizi manutentivi, cimiteriali e a rete

Settore 3° Contabile: responsabile Francesco Liuni

- Ufficio personale ed economato
 - Ufficio Ragioneria
 - Ufficio Tributi
 - Ufficio Patrimonio
-

Principali stakeholders

Il dialogo continuo con i portatori d'interesse del Comune e il loro diretto coinvolgimento nel disegno e nell'implementazione dei processi di sviluppo locale rappresenta il fulcro della visione amministrativa dell'attuale amministrazione comunale.

I principali portatori d'interesse del Comune sono composti da:

- partner pubblici, come gli altri Comuni delle Madonie, le Scuole del territorio, il Distretto socio-sanitario, le Forze dell'ordine, agenzie di sviluppo locale (Sosvima, Gal, Imera Sviluppo) ecc.;
- soggetti privati che possono influenzare e usufruire dei servizi resi dal Comune: associazioni, cooperative sociali, parrocchie, imprese del territorio, cittadini; imprese e altri attori economici; società civile.

Figura 3 - I portatori d'interesse del Comune di San Mauro Castelverde

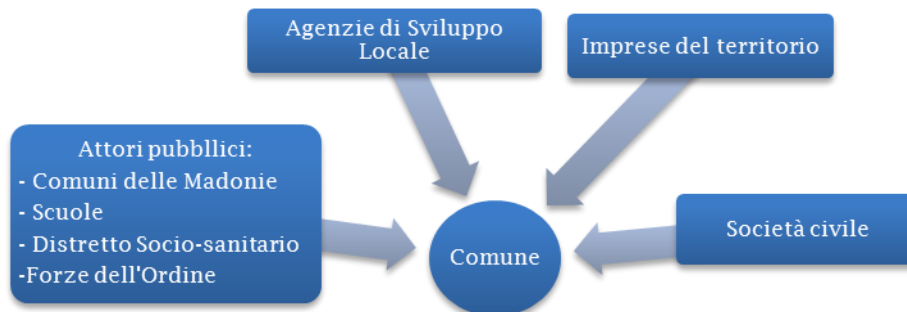


Tabella 3 - Orari e accessibilità

- **Indirizzo:** Piazza Municipio 11 - 90010 San Mauro Castelverde (PA)
- **Sito web:** <http://www.comune.sanmaurocastelverde.pa.it/>
- **Telefono:** +39 0921 674083
- **Fax:** +39 0921/674386
- **E-mail:** comune@comune.sanmaurocastelverde.pa.it
- **Pec:** omune.sanmaurocastelverde.pa@pec.it

Per migliorare l'accesso alle informazioni, il Comune dispone dell'Ufficio URP, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il martedì dalle 16.00 alle 18.00.

Inoltre, il Comune dispone anche della pagina della trasparenza amministrativa, che contiene delle informazioni sull'organizzazione dell'ente e la sua performance, alla quale si accede dalla home page del sito cliccando sull'icona in basso a destra "bussola della trasparenza".

I Sistemi di programmazione, controllo e trasparenza in uso presso l'Amministrazione

	Stato dell'arte
Pagina dell'amministrazione trasparente	
PEC – posta elettronica certificata	
Organi di indirizzo politico-amministrativo	
Organigramma	
Regolamento degli uffici e dei servizi	
Organico comunale	
Tasso di assenza del personale	
Relazione Previsionale e programmatica	
PEG – Piano esecutivo di gestione	
Piano della Performance	
Relazione annuale sulla performance	
Piano triennale dell'integrità e della trasparenza	
OIV	
Sistema di valutazione del personale ed esiti della <u>valutazione</u>	
Bilancio consuntivo e preventivo	
Guida ai servizi/BRS/altre valutazioni	
Tempestività dei pagamenti	

Legenda

- In uso presso l'amministrazione, pubblicato e aggiornato
- In uso presso l'amministrazione, ma non pubblicato o aggiornato sul sito
- Non esistente

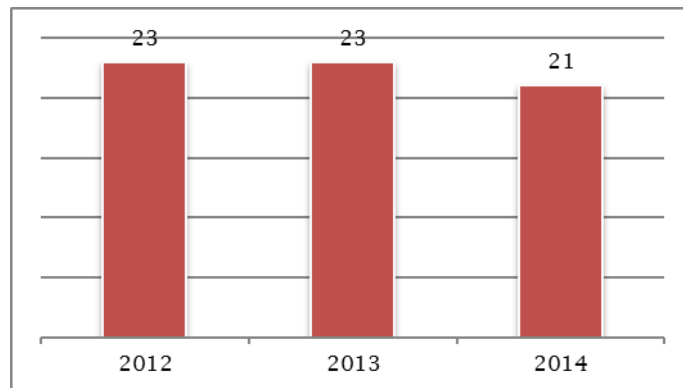
3.LE RISORSE

Il personale attivo

Il personale del Comune di San Mauro Castelverde riveste un ruolo rilevante per la performance dell'ente e la qualità dei servizi offerti ai cittadini.

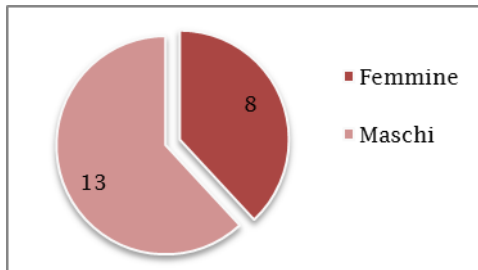
Nel 2014, la **dotazione organica** del Comune è pari a 21 unità, registrando una lieve diminuzione rispetto agli anni precedenti.

Figura 4 - Evoluzione del personale comunale nel triennio 2012-2014



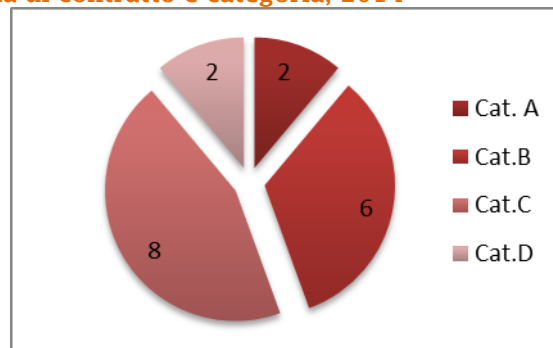
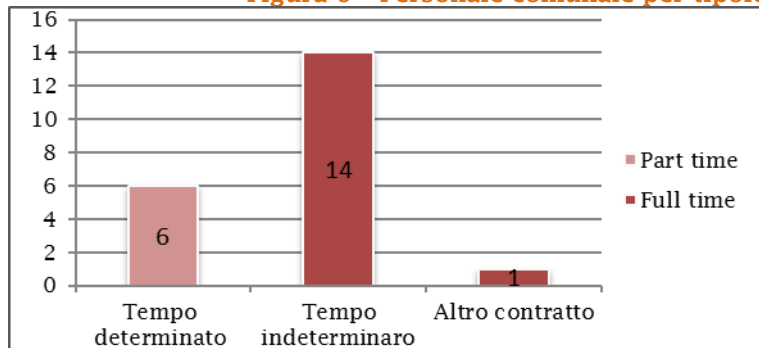
Per quanto riguarda la composizione di genere del personale, si evidenzia una prevalenza di quello maschile (13 maschi e 8 femmine).

Figura 5 - Personale comunale per genere, 2014



In riferimento alle tipologie contrattuali, 14 unità di personale sono assunte a tempo indeterminato con impegno full-time, 6 sono assunte tempo determinato con un impegno orario part-time e 1 unità è assunta con altro contratto.

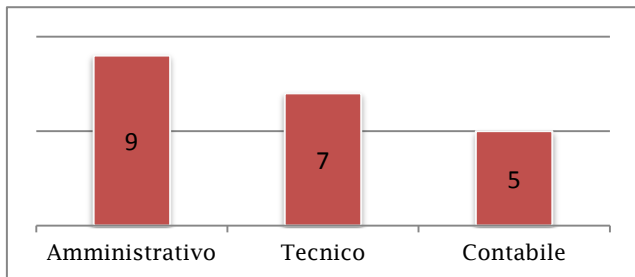
Figura 6 - Personale comunale per tipologia di contratto e categoria, 2014



Dal punto di vista della categoria **contrattuale**, 8 unità di personale sono inquadrare nella categoria C, di cui 1 titolare di posizione organizzativa, 6 appartengono alla categoria B, 2 alla categoria A e 2 alla categoria D, entrambi titolari di posizione organizzativa.

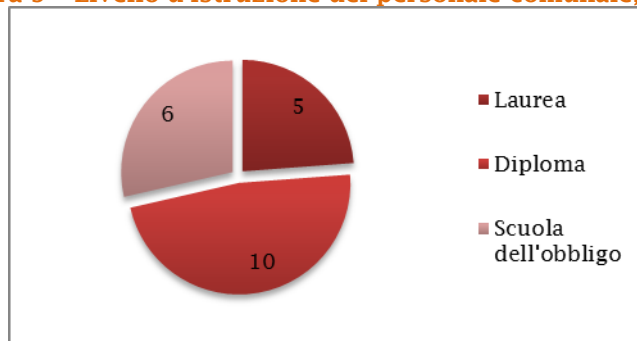
Per quanto riguarda la **distribuzione del personale per settore di attività**, il settore “Amministrativo” è quello che impegna il numero maggiore di personale, seguito da quello tecnico ed infine il settore contabile.

Figura 8 - Personale comunale per settore di attività, 2014



Dal punto di vista del livello d'istruzione, il personale comunale ha un **livello di formazione medio-alto**: il 72% è diplomato e/o laureato, mentre il 28% ha conseguito la scuola dell'obbligo.

Figura 9 - Livello d'istruzione del personale comunale, 2014



Le Risorse economiche

Nel 2014 le **entrate del Comune di San Mauro Castelverde** ammontano a **6.308.238,62 euro**, derivanti per il 45% da alienazione di beni, trasferimenti di capitale e riscossione di crediti. Le entrate tributarie incidono per il 18% sul totale, mentre i trasferimenti correnti dello Stato nella misura del 17%.

L'analisi delle entrate mette in rilievo un rilevante incremento delle entrate tributarie che a partire dal 2013 risultano più che raddoppiate rispetto al 2012.

Nel bilancio 2014 è stato applicato un avanzo di gestione pari a 133.187,00 euro.

Tabella 4 - Entrate: entità e fonte (valori assoluti)

Entrate	2012	2013	2014
Entrate tributarie	433.634,33	1.100.153,17	1.145.371,88
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato	1.669.646,12	882.630,57	1.077.885,77
Entrate extra-tributarie	110.024,93	90.010,67	104.848,08
Altre entrate	1.230.256,05	374.235,29	3.980.132,89
Totale entrate	3.443.561,43	2.447.029,70	6.308.238,62

A fronte di tale disponibilità di risorse, nel 2014, **la composizione della spesa** è così articolata:

il 48% delle uscite è costituito dalle spese in conto capitale, il 35% dalle spese correnti ed il 17% riguarda altre voci di spesa. Il 40%

Le spese per il personale, nel 2014, ammontano ad euro 676.065,94 ed hanno un'incidenza pari al 31% sul totale delle spese correnti. Nel 2013 le spese del personale incidevano per il 40% sulle spese correnti.

Tabella 5 - Uscite: entità e fonti (valori assoluti)

Spese	2012	2013	2014
Spese correnti	1.996.739,88	1.822.607,28	2.200.633,61
Spese in conto capitale	990.956,96	180.713,10	3.005.983,68
Altre spese	420.182,74	383.986,41	1.101.621,33
Totale entrate	3.407.879,58	2.387.306,79	6.308.238,62

LE NOSTRE ATTIVITÀ

4.AMBITI DI RENDICONTAZIONE

Il processo di rendicontazione segue una logica ad “albero” in cui il tronco è rappresentato dall’area di rendicontazione, i rami più grossi dalle aree di intervento/dimensione di analisi, le ramificazioni ulteriori, delle azioni messe in campo.

Per ciascuna area che si rendiconta sono identificati:

- gli obiettivi iniziali dell’area
- i bisogni rilevati e le priorità a cui si intende rispondere
- l’offerta di servizi e interventi in essere e le risorse economiche impiegate
- i prodotti e i risultati raggiunti attraverso opportuni dati ed indicatori
- eventuali criticità, impegni e azioni previste per il futuro.

Sono inoltre evidenziati e descritti:

- eventuali stakeholder specifici dell’area, aggiuntivi rispetto alla mappatura iniziale e ritenuti rilevanti ai fini delle attività poste in essere;
- le modalità di gestione dei servizi;
- eventuali iniziative e/o progetti realizzati al di là dei servizi strutturalmente erogati.

Il Comune di San Mauro Castelverde, per l’anno 2014, ha scelto di focalizzare il processo di rendicontazione sociale sulle seguenti aree d’intervento:

- Servizi alla persona;
- Cultura, Turismo, Sport e Spettacolo;
- Energia e Ambiente;
- Lavori pubblici e Urbanistica.

Area di intervento: Servizi alla persona

Obiettivi/Priorità e bisogni correlati

I principali obiettivi dell'amministrazione nel 2013 sono stati:

1. Promuovere il benessere della popolazione anziana e dei soggetti in condizione di non autosufficienza attraverso interventi di sostegno alla domiciliarità e di supporto alla vita attiva
2. Contrastare il disagio socio-economico di famiglie, adulti e minori in condizioni di difficoltà
3. Promuovere il diritto allo studio e prevenire eventuali fenomeni di abbandono e dispersione scolastica

Azioni/interventi realizzati

Le principali azioni realizzate nel 2014 sono consistite in:

BENESSERE ANZIANI E DISABILI

- Assistenza domiciliare anziani
- Gita Anziani
- Gestione, in affidamento a terzi, della casa protetta per anziani

FAMIGLIE, ADULTI E MINORI

- Minori assistiti
- Assistenza economica temporanea
- Attivazione servizio civico (cura del verde pubblico e pulizia terreni delle periferie) destinato a soggetti appartenenti a nuclei familiari in condizioni economiche precarie
- Contributi economici disabili
- Trasporto casa-scuola-casa alunno disabile
- Istruttoria pratiche per interventi di sostegno economico alle famiglie erogate da altri Enti (Assegni di maternità, assegni per il nucleo familiare, bonus energia)
- Attività lavorativa di pubblica utilità quale pena alternativa alla detenzione

DIRITTO ALLO STUDIO

- Trasporto extraurbano di alunni scuola superiore e trasporto urbano, tramite scuola bus, degli alunni delle scuole inferiori.
- Erogazione buoni libro per gli alunni delle scuole elementari e medie

- Assegnazione borse di studio per la tutela del diritto allo studio
- Contributo libri di testo
- Servizio refezione scolastica
- Tirocini universitari
- Realizzazione di progetti di servizio civile per n.14 volontari

Indicatori

I principali risultati raggiunti dall'amministrazione in quest'ambito sono:

BENESSERE ANZIANI E DISABILI

Assistenza domiciliare anziani

- N. assistiti N. 27
- N. ore assistenza utente settimanali: n. 2 ore settimanali
- Spesa stanziata € 30.250,00

Gita dell'Anziano

- N. Anziani partecipanti: 50
- Spesa stanziata: €. 8.000,00

Erogazione bonus socio-sanitario per disabili e anziani non autosufficienti

- N. bonus erogati /n. richieste pervenute: n. 2
- Somma stanziata: € 5.482,73

FAMIGLIE, ADULTI E MINORI

Assistenza economica temporanea

- N. soggetti coinvolti/N. richieste presentate: n. 1
- Spesa stanziata €. 360,00

Trasporto casa-scuola-casa alunni disabili

- N. richieste presentate ED ESITATE: n. 1
- SOMMA SPESA: 0 (IN ECONOMIA CON AUTISTA DEL COMUNE)

Assistenza Alunni H

- N. richieste esitate: 1
- Spesa: in economia con servizio migliorativo SAD

Istruttoria pratiche per interventi di sostegno economico alle famiglie erogate da altri Enti

Assegni di maternità:

- N. pratiche istruite e presentate: n. 3

Assegni nucleo familiare:

- N. pratiche istruite e presentate: n. 5

Bonus energia:

- N. pratiche istruite e presentate: n. 40

DIRITTO ALLO STUDIO

Trasporto extraurbano di alunni scuola superiore - A. S. 2014/2015

- N. 64 richieste pervenute ed evase
- Costo trasporto extra urbano €.63.800,00

Trasporto urbano alunni scuola inferiore-A.S. 2014/2015

- -N. 70 Richieste pervenute ed evase
- Costo trasporto: Gestione diretta tramite dipendenti

Erogazione buoni libro per gli alunni delle scuole medie - A.S. 2014/2015

- N. buoni libro erogati agli alunni delle scuole medie: 35
- Costo buoni libro: € 1.673,35

Assegnazione borse di studio per la tutela del diritto allo studio-A.S. 2014/2015

- N. borse di studio assegnate: 31
- Costo borse di studio: € 4.022,32

(fondi regionali)

Contributo libri di testo

- N. richieste contributo libri di testo accettate: 24
- Somma assegnata: € 3.634,30

(fondi regionali)

Servizio refezione scolastica

- N. utenti del servizio refezione scolastica: 55
- Costo annuo della refezione scolastica: € 26.046,38

Stakeholders coinvolti

I principali stakeholders con i quali il Comune ha instaurato un rapporto di collaborazione fattiva sono:

- Con le famiglie (collaborazione fattiva)
- Scuole (collaborazione fattiva)
- I Comuni del Distretto Socio-Sanitario n. 33 - Cefalù

Modalità di gestione degli interventi realizzati

Servizi a gestione diretta da parte del Comune

1. Assistenza domiciliare anziani
2. Assistenza economica temporanea
3. Contributo economico disabili
4. Inserimento minori in famiglia
5. Contributo casa-scuola-casa alunno disabile
6. Servizio di refezione scolastica
7. Trasporto extraurbano di alunni scuola superiore ed urbano alunni scuola inferiore
8. Erogazione buoni libro per gli alunni delle scuole medie
9. Assegnazione borse di studio per la tutela del diritto allo studio
10. Contributo libri di testo

Servizi gestiti in forma associata con altri Comuni (Piano di Zona)

- Erogazione bonus socio-sanitario per disabili e anziani non autosufficienti

Iniziative/progetti di particolare rilievo

Tra i progetti più rilevanti organizzati dal Comune nell'anno 2013 si segnala:

- Festa dell'Anziano, per un numero di anziani da 80 a 90.
- Gita dell'Anziano, con n. 32 anziani partecipanti, per 6 giorni

Punti di forza, debolezza e prospettive di miglioramento

Punti di forza

Per l'Amministrazione Comunale il punto di forza è il poter garantire, nonostante l'esiguità delle risorse trasferite dalla Regione, la continuazione del servizio di assistenza domiciliare anziani, il servizio di refezione scolastica, il trasporto extra urbano degli alunni delle scuole superiori, il trasporto urbano, tramite scuola bus, degli alunni delle scuole medie inferiori.

Punti di debolezza

1. Carente offerta di servizi per i disabili.
2. Esiguità di risorse disponibili per l'assistenza domiciliare anziani a fronte di un aumento delle ore. Aumentare le prestazioni fornite.
3. Inesistente offerta di servizi educativi e ludico-ricreativi per i minori ed anziani.

Prospettive di miglioramento

- Garantire opportunità lavorativa per quanti si trovano in condizioni di disagio economico, potenziare gli interventi, in termini di ore e di servizi, il servizio di assistenza domiciliare agli anziani ed ai disabili.
- Il potenziamento delle capacità programmatiche del Distretto socio-sanitario D33 garantirebbe maggiori introiti di risorse finanziarie per i servizi sociali e maggiori benefici ai cittadini dei singoli Comuni che ne fanno parte.

Area d'intervento: Cultura, Turismo, Sport e Spettacolo

Obiettivi/Priorità e bisogni correlati

I principali obiettivi dell'amministrazione nel 2014 sono stati:

1. Promozione del patrimonio artistico e delle attività culturali e valorizzazione delle competenze locali in risposta alla scarsa conoscenza del patrimonio culturale del territorio in un'ottica di promozione turistica del territorio
2. Attività di animazione e di intrattenimento (in risposta alle esigenze di una sana utilizzazione del tempo libero rivolte alla popolazione per mitigare la tendenza della stessa a trascorrere il proprio tempo libero fuori dal proprio comune)
3. Diffusione di pratiche sportive e culturale aggregative e di uno stile di vita sano (in risposta al bisogno di sensibilizzare ad uno stile di vita sano, al rispetto delle regole ed al lavoro di gruppo)

Azioni/interventi realizzati

Le principali azioni realizzate, o in corso di realizzazione, nel 2014 sono:

PROMOZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO E ATTIVITÀ CULTURALI

- Ampliamento orario di apertura dei musei civici
- Attivazione sportello turistico con guide per la visita alle opere architettoniche, pittoriche e scultoree (chiese, cappelle votive, monumenti civici)
- Mostra di arte sacra
- Mostre fotografiche e multimediale
- Mostra artigianato locale
- Mostra di pittura di artisti locali
- Stampa e distribuzione calendario
- Contributo al Distretto Targa Florio per l'evento " Auto, moto ed architettura"
- Compartecipazione progetto " Musei della Città a rete Madonie - Termini" - informatizzazione del museo Etnoantropologico
- Realizzazione tour virtuale del Castello e centro fortificato" con apposizione di apposita cartellonistica

- Contributi Edizioni Arianna per stampa libro “ La terra di Santo Mauro” di Barbera
- Compartecipazione al Distretto Turistico Targa Florio
- Compartecipazione distretto turistico Cefalù e Parchi delle Madonie e di Himera
- Cofinanziamento progetti “ Targa Florio Patrimoni della Sicilia”
- Partecipazioni alle fiere internazionali del settore turistico ed agricolo
- Segnaletica turistica
- Programmazione stampa depliant informativi e guida turistica
- Gratuito patrocinio a “ Uliveto San Francesco” per attività divulgativa sul ciclo del vino, olio e latte e per la promozione del territorio
- Valorizzazione del sito naturalistico delle Gole del Tiberio (“ u miricu”)
- Riconoscimento delle tradizioni legate alla Pasqua quale patrimonio immateriale nel registro del REIL dell’Assessorato Beni culturali

ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE ED INTRATTENIMENTO

- Contributi alle associazioni locali per il carnevale
- Contributi alle associazioni locali per attività pittoriche
- Cofinanziamento festa sacro-tradizionale Santo Patrono
- Contributi alle associazioni per iniziative teatrali, culturali e sagre con degustazione
- Acquisto spettacoli di intrattenimento per l’estate, in aree pubbliche ed ad accesso libero
- Contributi alle associazioni per attività relative al Natale
- Acquisto spettacoli di intrattenimento per il Natale, ad accesso libero

DIFFUSIONE PRATICHE SPORTIVE E CULTURALI AGGREGATIVE

- Contributi alla locale Associazione Sportiva per realizzazione campionato di 3^a categoria e campagna di sensibilizzazione allo sport per i giovani
- Contributo per la partecipazione degli alunni alla rassegna di musica scolastica di Mirto
- Contributo alla Parrocchia per realizzazione “ Festa del ciao”
- Contributo per partecipazione convegno minisindaci
- Contributo per realizzazione gara di tiro a piattello

Indicatori

PROMOZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO E ATTIVITÀ CULTURALI

- n. 14 iniziative realizzate
- n. 5 mostre realizzate
- n. 5.300 materiale divulgativo (depliant, calendari, pieghevoli)
- n. 1200 visitatori
- spesa complessiva per le attività realizzate: €. 16.587,90.

ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE ED INTRATTENIMENTO

- n. 31 iniziative realizzate
- n. 3.000 cittadini partecipanti
- spesa complessiva per le attività realizzate: €. 23.100,00

DIFFUSIONE PRATICHE SPORTIVE E CULTURALI AGGREGATIVE

- n. 7 iniziative realizzate
- n. 150 partecipanti e/o iscritti
- spesa complessiva per le attività realizzate: €. 19.480,00

Stakeholders coinvolti

I principali stakeholders con i quali il Comune ha instaurato un rapporto di collaborazione fattiva sono:

- Le Associazioni: l'Eremo, ASD San Mauro, Paidea, Arte e Frammenti, Cavalieri di San Mauro, Sezione Locale Arci Caccia, Eureka, Parrocchia Santa Maria e San Giorgio per la realizzazione di attività di intrattenimento, sportive, ricreative, spettacoli e promozione turistica territoriale
- Istituto Comprensivo per attività aggregative per gli alunni
- Distretto Turistico Targa Florio per attività di divulgazione culturale e turistica
- Volontari del Servizio Civile per attività turistiche (musei, chiese, sportello turistico, mostre)
- AVIS di San Mauro C.de per attività di sensibilizzazione alla donazione ed educazione alla salute e relativa mostra
- Ente Parco delle Madonie per la fruizione delle Gole di Tiberio ("u miricu")
- GAL Madonie per la partecipazione alle Fiere internazionali del settore turistico ed agricolo e per la realizzazione della segnaletica turistica

Modalità di gestione degli interventi realizzati

La gestione dei servizi e degli interventi realizzati è stata resa in parte mediante acquisti da terzi, in modalità diretta, in collaborazione con le Associazioni o in partenariato con privati e Distretti turistici. L'allestimento delle mostre, l'attività di guide e di apertura dei siti è stata realizzata dai volontari del Servizio Civile e dall'AVIS.

Iniziative/progetti di particolare rilievo

Iniziative di particolari rilievo sono quelle relative alla maggiore offerta turistica, quelle di promozione dei prodotti locali (sagra della capra) e quella relativa al patrocinio per la promozione del ciclo produttivo dell'olio e del latte nell'ambito della promozione del territorio, dei prodotti locali e dell'educazione alla salute.

Punti di forza, debolezza e prospettive di miglioramento

Punti di forza

La promozione turistica ha avuto un incremento non soltanto dal punto di vista istituzionale ma anche in ragione di utenza stante che la sensibilità verso l'ottimale fruizione del patrimonio artistico, la conoscenza dello stesso, la valorizzazione della cultura locale e della tradizione, è fortemente aumentata e viene percepita anche quale leva economica e sociale.

Punti di debolezza

Tuttavia, tenuto conto che tali attività sono state rese, per la maggior parte, con la realizzazione dei progetti di servizio civile e, quindi, con l'opera dei volontari avviati, non è assicurata la continuità per il futuro dell'offerta turistica. Inoltre le risorse di bilancio da destinare a tali attività, per via dei tagli statali e regionali, diventano sempre minori, dovendo ogni amministrazione privilegiare i servizi essenziali per la cittadinanza.

Area d'intervento: Ambiente ed energia

Obiettivi/Priorità e bisogni correlati

I principali obiettivi dell'amministrazione nel 2014 sono stati:

1. Promuovere l'efficienza energetica degli edifici e degli impianti di illuminazione pubblica in risposta alla necessità di ridurre le emissioni climalteranti e di razionalizzare la spesa
2. Tutelare i beni naturalistici e paesaggistici del territorio in risposta alla necessità di garantirne una maggiore fruibilità e sicurezza
3. Promuovere la razionalizzazione e l'efficienza dell'acqua non potabilizzata in risposta al bisogno di garantire il servizio a costi ridotta ad un'ampia fascia di utenti

Azioni/interventi realizzati

Le principali azioni realizzate, o in corso di realizzazione, nel 2014 sono:

ENERGIA

- Progetto di efficientamento energetico della Casa Comunale inserito nella programmazione del PAES e trasmesso all'Assessorato Energia della Regione Sicilia nel mese di Settembre 2014;
- Realizzazione di un Impianto per la produzione di energia da fonti rinnovabili presso la Scuola Media (progetto finanziato nel luglio 2014 con i fondi del PSR 2007-2013 in corso di realizzazione - gara per l'affidamento dei lavori indetta nel mese di dicembre 2014);
- Trasferimento della gestione ordinaria del servizio d'illuminazione pubblica da gestore privato alla gestione diretta del Comune;
- Trasferimento della gestione del servizio di illuminazione votiva del cimitero comunale da gestore privato alla gestione diretta del Comune.

NATURA

- Realizzazione di interventi volti a prevenire e arginare i rischi derivanti da incendi attraverso l'attivazione dei volontari della protezione civile;
- Realizzazione di interventi di spalamento neve e sgombero strade attraverso l'attivazione dei volontari della protezione civile.

ACQUA

- Gestione diretta dell'ex acquedotto rurale per estensione fornitura dell'acqua non potabilizzata e conseguente incremento del numero di utenze.

Indicatori

ENERGIA

- N. 1 edificio scolastico oggetto di interventi di efficientamento energetico finanziato con risorse aggiuntive derivanti da fondi comunitari (PSR 2007-2014 - importo di Euro 61.180,00)
- N. 1 intervento di efficientamento energetico di edificio pubblico inserito nella programmazione del PAES
- Riduzione del 30% della spesa per la gestione del servizio di illuminazione pubblica delle strade comunali
- Riduzione del 40% della spesa per la gestione dell'illuminazione votiva del cimitero comunale

NATURA

- N. 2 squadre di volontari (da 6 a 10 componenti) di protezione civile attivate;
- N. 3 ruspe di proprietà di privati cittadini messe a disposizione per interventi di spalamento neve e rimozione strade

ACQUA

- N. 248 misuratori idrici INSTALLATI a servizio delle utenze richiedenti

Stakeholders coinvolti

I principali stakeholders con i quali il Comune ha instaurato un rapporto di collaborazione fattiva sono:

- Associazione di volontariato SMAV Onlus;
- Organizzazione Europea Vigili del Fuoco S. Mauro

Modalità di gestione degli interventi realizzati

ENERGIA

- Titolarità degli interventi da parte del Comune con affidamento dell'esecuzione delle opere ad imprese selezionate attraverso procedure di evidenza pubblica
- Gestione diretta del Comune dell'illuminazione pubblica e cimiteriale

NATURA

- Gestione mista attraverso il concorso del personale del Comune e delle Associazioni di volontariato che operano nel settore della protezione civile e dei mezzi messi a disposizione da privati cittadini

ACQUA

- Gestione diretta da parte del Comune dell'ex acquedotto rurale

Iniziative/progetti di particolare rilievo

Nessun progetto evidenziato

Punti di forza, debolezza e prospettive di miglioramento

Punti di debolezza

- Carenza di personale che risulta sottodimensionato rispetto al carico di lavoro da eseguire

Punti di forza

- Ottimizzazione della gestione dei servizi di pubblica utilità e conseguimento di significativi risparmi di risorse finanziarie rispetto al passato

Area d'intervento: Lavori pubblici e Urbanistica

Obiettivi/Priorità e bisogni correlati

I principali obiettivi dell'amministrazione nel 2014 sono stati:

1. Messa in sicurezza di impianti ed edifici di pubblico interesse
2. Recupero e conservazione del patrimonio pubblico
3. Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza degli interventi di manutenzione ordinaria
4. Realizzazione di nuovi interventi d'interesse pubblico

Azioni/interventi realizzati

Le principali azioni realizzate, o in corso di realizzazione, nel 2014 sono:

SICUREZZA IMPIANTI ED EDIFICI

- Interventi di messa in sicurezza delle discariche
- Interventi di messa in sicurezza degli edifici della scuola elementare San Nicola
- Interventi di messa in sicurezza degli edifici della Scuola Materna

RECUPERO E CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO

- Intervento di recupero dell'ex scuola Botindari per la realizzazione di un Centro Polifunzionale e attività che ne consentono la fruizione turistica
- Intervento conclusivo di ristrutturazione dell'ex convento dei Cappuccini da destinare a sede centrale dell'albergo diffuso

MANUTENZIONE ORDINARIA

- Interventi di manutenzione ordinaria degli immobili di proprietà comunale
- Interventi ordinari di manutenzione stradale
- Interventi di manutenzione ordinaria degli impianti di riscaldamento e di pulizia degli immobili di proprietà comunale

NUOVI INTERVENTI D'INTERESSE PUBBLICO

- Approvazione Variante al vigente Piano Urbanistico Comprensoriale N.9 per l'insediamento di nuove attività produttive dalla Conferenza dei Servizi

Opera di metanizzazione del centro urbano

Indicatori

SICUREZZA IMPIANTI ED EDIFICI

Messa in sicurezza discariche

- N. 2 interventi realizzati/in corso di realizzazione
- Spesa complessiva per l'intervento n.1: euro 700.000,00
- Spesa complessiva per l'intervento n. 2: euro 316.605,63

Messa in sicurezza edifici scolastici:

- N. 4 interventi realizzati/in corso di realizzazione
- Spesa complessiva per l'intervento n. 1 - euro 88.000,00 (di cui 80 mila da fondi CIPE e 8 mila da bilancio Comunale)
- Spesa complessiva per l'intervento n. 2 - euro 184.137,07 (di cui 169 mila euro da fondi Cipe e 15.137,07 da bilancio Comunale)
- Spesa complessiva per l'intervento n. 3 - euro 349.946,59 (intervento gestito dalla Scuola con il supporto del Comune e finanziato con il PON Scuola 2007-2013)
- Spesa complessiva per l'intervento n. 4 - 950.000,00 (progetto approvato e incluso nel finanziamento del. Obiettivi di servizio CIPE)

RECUPERO E CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO

- N. 2 interventi realizzati/in corso di realizzazione
- Spesa complessiva per l'intervento n. 1 (Ex Scuola Botindari) - euro 99.948,98 (oltre IVA a carico di un fondo speciale regione siciliana) finanziato dal GAL I.S.C. Madonie a valere del PSR 2007-2013
- Spesa complessiva per l'intervento n.2 (Convento Cappuccini) - euro 1.200.000,00 (di cui 1.080.000,00 a valere del PO FESR 2007-2013 - Assessorato Regionale Beni Culturali ed euro 120.000,00 di cofinanziamento da Bilancio Comunale)

MANUTENZIONE ORDINARIA

- 100% di interventi realizzati (strade, impianti e immobili di proprietà comunale) sul totale delle segnalazioni esterne

NUOVI INTERVENTI D'INTERESSE PUBBLICO

Metanizzazione del centro urbano (in corso di realizzazione):

- Spesa complessiva per l'intervento - euro 10.128.528,07 (di cui euro 5.000.000,0 finanziati dall'Assessorato Regionale all'Energia e i Servizi di pubblica utilità a valere del PO FESR 2007-2013 ed euro 6.218.525,07 posti a carico del concessionario privato che gestirà il servizio per 30 anni)

Stakeholders coinvolti

I principali stakeholders con i quali il Comune ha instaurato un rapporto di collaborazione fattiva sono:

- Scuole e imprese del territorio

Modalità di gestione degli interventi realizzati

Gestione diretta dal Comune:

- Interventi di manutenzione ordinaria

Gestione a titolarità Comunale ed esecuzione delle opere da imprese aggiudicatarie delle gare d'appalto:

- Interventi di messa in sicurezza
- Interventi di recupero e conservazione del patrimonio pubblico

Gestione in concessione a soggetto privato:

- Servizio di metanizzazione del Centro abitato

Iniziative/progetti di particolare rilievo

Nessun intervento evidenziato

Punti di forza, debolezza e prospettive di miglioramento

Punti di debolezza

- Carezza di personale che risulta sottodimensionato rispetto al carico di lavoro da eseguire

Punti di forza

- Ottimizzazione della gestione dei servizi di pubblica utilità e conseguimento di significativi risparmi di risorse finanziarie rispetto al passato

Prospettive di miglioramento

- Investire nella formazione del personale in merito alla gestione informatizzata delle procedure di monitoraggio e rendicontazione dei progetti comunitari

5. CREDITI

Questo documento è stato realizzato nell'ambito del **percorso di assistenza tecnica e consulenza gestionale alle amministrazioni pubbliche finalizzato ad incrementare la cultura della responsabilità sociale, la trasparenza dell'azione amministrativa e la partecipazione dei cittadini, rivolto ai 28 Comuni della Coalizione territoriale Madonie-Termini Imerese** e finanziato dalla Regione Sicilia nell'ambito del PO FESR 2007-2013 Asse 7, Linea d'intervento 7.2.1.2 - Lotto 1.

Il progetto Città Rete. Trasparenza e Legalità è stato realizzato da un RTI composto da: Istituto per la Ricerca Sociale, Amapola, Istituto di Formazione politica Pedro Arrupe.



Il progetto ha dedicato particolare attenzione alla dimensione della **comunicazione pubblica**, attivando una serie di azioni con l'obiettivo di **diffondere la cultura della trasparenza e della legalità nei comuni della Città a rete Termini Madonie**.

Tra queste, grazie alla collaborazione con l'**Istituto D'Istruzione Superiore Statale Jacopo del Duca - Diego Bianca Amato di Cefalù**, sono stati coinvolti gli studenti dell'Istituto, coordinati dal Prof. Orifici, che hanno proposto il design delle copertine dei Bilanci Sociali. Alla fine del progetto i Comuni hanno scelto, attraverso una votazione on-line sul sito web www.cittarete.it, l'immagine da abbinare al bilancio sociale del proprio Comune.

L'immagine che segue è stata disegnata dallo studente **Daniele Marsala**, classe 4 M

LA RETE DELLA LEGALITA'



BILANCIO SOCIALE DEL COMUNE DI *San Mauro Castelverde*

