

# BILANCIO SOCIALE 2014



# COMUNE DI CASTELLANA SICULA



REGIONE SICILIANA



REGIONE SICILIANA  
Castellana Sicula



REGIONE SICILIANA  
Castellana Sicula



REGIONE SICILIANA  
Castellana Sicula

## **BILANCIO SOCIALE 2014 DEL COMUNE DI CASTELLANA SICULA**

Presentazione.....	1
NOTA METODOLOGICA .....	2
1. Il contesto .....	4
La storia .....	4
Il territorio .....	5
La società .....	7
2. L'ente locale: identità del Comune .....	8
Missione del Comune.....	8
Principali stakeholders .....	11
Trasparenza .....	12
3. Le risorse.....	13
Il personale attivo.....	13
Le Risorse economiche .....	14
4. Ambiti di Rendicontazione .....	16
Area di intervento: Servizi alla persona .....	17
Area di intervento: Ambiente, energia e rifiuti .....	22
Area di intervento: Lavori pubblici e viabilità .....	25
Area di intervento: Cultura, Turismo, Sport e Spettacolo.....	29
5. Crediti .....	34

## PRESENTAZIONE

---

Cari concittadini,

l'impegno per un'etica della Politica fondata sulla trasparenza e la democrazia partecipata ha indotto l'Amministrazione Comunale di Castellana Sicula a prendere consapevolezza dell'esigenza di nuovi percorsi comunicativi, in grado di coniugare il bisogno della Pubblica Amministrazione di comunicare i risultati prodotti e i processi di funzionamento con il diritto all'informazione trasparente proprio di ogni comunità. L'obiettivo è il superamento della complessità dialogica tra l'ente e i cittadini, mediante l'adozione di nuovi strumenti standardizzati, capaci di fornire un canale di dialogo concreto e accessibile a tutti.

Da qui discende l'esigenza dell'Amministrazione a voler sperimentare un nuovo modello di comunicazione e partecipazione con la comunità, adottando la pratica di rendicontazione del Bilancio Sociale. Questo è uno strumento dinamico complementare alla contabilità dell'ente comunale. Il Bilancio Sociale del Comune di Alimena per l'anno 2014, fornisce un quadro chiaro ed esaustivo del rapporto tra obiettivi programmatici e azioni svolte per il loro perseguimento. Destinatario è il cittadino e nello specifico tutti gli attori sociali e istituzionali presenti nel territorio che al pari dell'Amministrazione Comunale, operano secondo una Politica di Comunità. Le associazioni di volontariato e le cooperative sociali sono coinvolte in primis nella condivisione delle informazioni qui esposte, come anche tutti i portatori di interesse (stakeholders), collaboratori interni e aziende esterne, quali interlocutori privilegiati dell'azione amministrativa. La scelta di rendicontare con la stesura della prima edizione del Bilancio Sociale, testimonia la sensibilità della politica amministrativa alla comprensione, al dialogo e alla trasparenza nei confronti delle aspettative e dei bisogni dei cittadini. Questo implica necessariamente una maggiore presa di coscienza del valore prodotto per la collettività dei servizi erogati e delle azioni intraprese, a fronte delle esigenze comunitarie. Interessando la totalità delle relazioni con gli stakeholders, la rendicontazione sociale garantisce un attento controllo delle azioni messe in atto nelle diverse aree di intervento.

Da questa prima stesura del Bilancio Sociale 2014, l'impegno sarà maturare una cultura e una pratica della rendicontazione sociale sempre più attenta e consapevole, facendo del Bilancio sociale una buona prassi della politica amministrativa, parte integrante di un rapporto costruttivo e in continua evoluzione tra Amministrazione e cittadino. Per quanto sopra, siamo lieti di presentare il primo Bilancio Sociale del Comune di Castellana Sicula

Il Sindaco, Giuseppe Di Martino

## 1. NOTA METODOLOGICA

---

Il bilancio sociale è uno strumento attraverso cui un'organizzazione rende conto, in una prospettiva sia consuntiva che programmatica, della propria missione, delle proprie strategie, delle attività realizzate, dei risultati prodotti, in relazione al complesso del suo agire e con riferimento a tutti i portatori di interesse coinvolti. Per il Comune di Castellana Sicula il Bilancio sociale svolge, quindi, la funzione di informare tutti coloro che hanno un legittimo interesse rispetto alle azioni intraprese e al loro esito, all'impiego delle risorse umane ed economiche, consolidando un dialogo con la cittadinanza e una relazione di fiducia con i suoi diversi interlocutori.

Il presente documento è stato realizzato nell'ambito del **percorso di assistenza tecnica e consulenza gestionale alle amministrazioni pubbliche finalizzato ad incrementare la cultura della responsabilità sociale, la trasparenza dell'azione amministrativa e la partecipazione dei cittadini, rivolto ai 28 Comuni della Coalizione territoriale Madonie-Termini Imerese** e finanziato dalla Regione Sicilia nell'ambito del PO FESR 2007-2013 Asse 7, Linea d'intervento 7.2.1.2 - Lotto 1. Il **periodo di rendicontazione** è relativo all'**anno 2014**. Il documento è articolato in due parti. La **prima parte** intitolata 'chi siamo' illustra alcune informazioni essenziali sul territorio comunale (storia, popolazione ecc.) e sull'amministrazione comunale, sia dal punto di vista degli obiettivi programmatici e strategici, che con riferimento agli assetti istituzionali e organizzativi, con uno sguardo alle risorse sia umane che economico-finanziarie impiegate dall'ente nel periodo di rendicontazione. Nella **seconda parte** del documento vengono rendicontate le attività svolte dall'amministrazione comunale nell'anno in esame. Tale rendicontazione copre gran parte delle attività istituzionali dell'ente e riguarda i seguenti settori: ambiente ed energia, lavori pubblici, servizi alla persona, cultura e turismo. Le **fonti dei dati** e delle informazioni presentati nel bilancio sociale sono per lo più interne quali statuti, atti amministrativi, documenti economici e finanziari, sito web comunale, ecc. Sono stati poi raccolti dati primari attraverso griglie e tracce predisposte *ad hoc* ad esempio per approfondire la *mission* dell'ente, il livello di coinvolgimento degli *stakeholder*, ed anche i principali dati ed indicatori per ricostruire i risultati raggiunti con la attività realizzate. Nella seconda annualità si allargherà il campo di analisi aprendo la consultazione ad interlocutori esterni e ad altre fonti. Una volta approvato da parte del Consiglio Comunale, il Bilancio Sociale sarà divulgato ai principali *stakeholder* e sarà pubblicato sul sito del Comune oltre che sul sito della Coalizione ([www.cittarete.it](http://www.cittarete.it)). Per la redazione del presente documento è stata identificata un'apposita 'cabina di regia' interna all'ente, composta da: Sindaco Giuseppe Di Martino; Responsabile Servizi sociali Luciano Onorato; Responsabile Settore Contabile Vincenzina Di Girgenti, Responsabile Settore Tecnico Pietro Conoscenti.

**CHI SIAMO**

## 2. IL CONTESTO

### La storia

L'origine di Castellana Sicula si fa risalire al periodo tra il XVIII e XIX secolo nel quale il feudatario del luogo, duca di Ferrandina, volle graziosamente dare il nome della moglie, che apparteneva alla famiglia dei Castellana di Spagna, alle terre sulle quali oggi sorge Castellana. Con datazione incerta, plausibilmente fra il 1650 e il 1713, data in cui gli spagnoli cedono in seguito alla pace di Utrecht i domini siciliani agli Asburgo d'Austria, il duca di Ferrandina, feudatario del luogo (comprendente i feudi di Castellana, Fana e Maimone), otterrà da re Filippo V di Spagna lo ius populandi, con il quale ha il diritto di insediare nuovi borghi. Probabilmente proprio in seguito al matrimonio con Gemma, nobile della famiglia spagnola dei Castellana (o Castelletti, Castellitti o Incastilletta, originaria della Catalogna), in omaggio alla consorte chiamerà la città proprio Castellana.



La sua posizione felice, le sue pianure ricche d'acqua, il suo clima sembra abbiano attirato gli agricoltori di Gangi, Petralia, Polizzi, Caltavuturo che qui hanno trovato una dimora confacente costruendo così, verso il 1700, il primo insediamento urbano. Insediamento sorto nella pianura formata da tre Feudi: Castellana, Fana e Maimone, e attraversata da 4 Trazzere Regie. La prima costruzione in assoluto fu una palazzina a forma di castello, oggi chiamata Casina Rossi, che veniva utilizzata dal proprietario, l'abate Andrea Figlia, prevalentemente per brevi soggiorni estivi.

Originariamente sembra siano stati sei i nuclei abitativi: Castellana, Rione Calcarelli, Rione Frazzucchi, Rione ospizio, Rione Sciocca, Rione Sciafè.

Di seguito alla Costituzione borbonica del 1812, Castellana e le sue

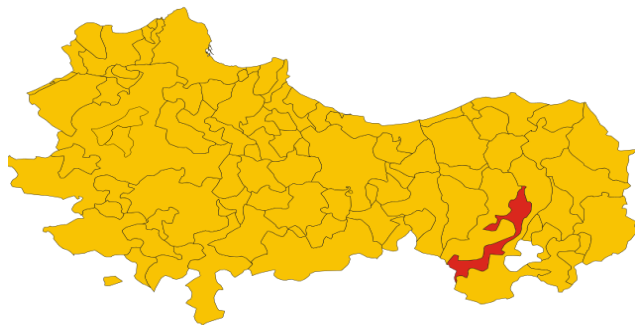
frazioni furono aggregate al comune di Petralia Sottana, dentro i cui confini rimasero fino al 1947, quando fu loro riconosciuta l'autonomia amministrativa.

La struttura urbanistica del nuovo comune ha potuto così definirsi e consolidarsi solo nei decenni successivi: sono nati numerosi edifici pubblici (municipio, scuole elementari e medie, centro di educazione ambientale, istituto professionale per l'ambiente e l'agricoltura, centro di riabilitazione sanitaria...) ed è cresciuta l'edilizia privata, che nel territorio pianeggiante ha trovato un innegabile fattore di richiamo anche per abitanti dei paesi vicini. Strade e piazze, fra cui da citare almeno il viale Risorgimento, e poi giardini pubblici, aree attrezzate per l'infanzia, villette con campi di bocce e impianti sportivi.

## Il territorio

Il Comune di Castellana è situato a 765 m s.l.m. ed è facilmente raggiungibile dalla strada statale n. 120 che la collega direttamente all'autostrada A19 Palermo-Catania, tramite il casello di Tremonzelli che dista 7 Km. Il territorio comunale si distende lungo un fianco meridionale delle Madonie, da quota 1918 (monte san Salvatore) a quota 400, la zona dei feudi già confinante col Nisseno.

### Figura 1 - Localizzazione del Comune di Castellana Sicula nella Provincia di Palermo



È circondata da campi coltivati, frutteti, oliveti e vigneti che si diramano verso sud, passando per le masserie di Donalegge e Xireni, fino a toccare borghi o antichi insediamenti rurali come Tudia, Tudiotta e Vicaretto.

Inserita nel Parco naturale delle Madonie, Castellana presenta una serie di pregi ambientali di grande richiamo. Primi fra tutti sono i boschi: la faggeta, da quota 1400, e il castagneto tra i 1200 e i 1400 mt.

Sono poi da segnalare, ad alta quota, le grandi distese di funghi che si raccolgono in autunno se si è muniti di apposito patentino. E poi ancora le numerose piante spesso selvatiche e a dir poco esotiche, talora in via di estinzione: tale è il caso degli alberi di zorbe, zalore, melograni. Scendendo verso il basso, lungo le medie e basse colline, la natura cambia e vede alternarsi uliveti, vigneti, campi di grano o di leguminose, terre a riposo dove in inverno e primavera pascolano numerose greggi di pecore, il cui latte viene poi raccolto e lavorato per farne pecorino, ricotta e latticini di vario genere.

### Box 1 - Geografia del territorio

- Provincia: Palermo - Distanza dal capoluogo di provincia: 70 Km - Comuni confinanti: Polizzi Generosa, Petralia Sottana, Villalba - Altitudine: 765 m s.l.m. - Superficie (72,54 km<sup>2</sup>)
- Densità: 48,10ab./Km<sup>2</sup> - Attività economica prevalente: agricoltura (frutteti, uliveti, vigneti), artigianato e zootecnia



## La società

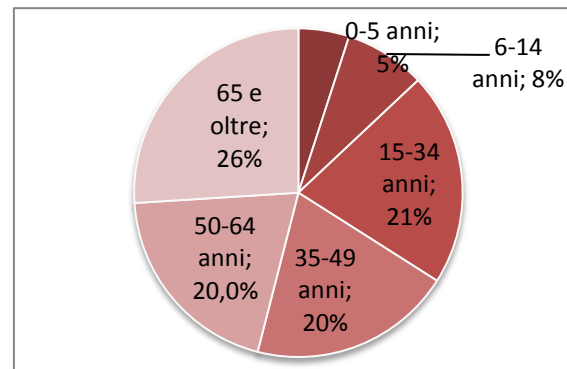
La popolazione del Comune di Castellana rilevata in data 01.01.2014 è pari a 3487 residenti (fonte DEMO

ISTAT). La suddivisione per genere evidenzia una prevalenza della popolazione femminile (1840) su quella maschile (1647). Per quanto riguarda la composizione della popolazione per classi d'età si registra che la fascia 0-5 anni rappresenta il 5% della popolazione, di cui il 3% è compresa nella fascia 0-3 anni, mentre il 8% è compresa nella classe d'età 6-14 anni.

La popolazione giovanile, compresa nella fascia d'età 15-34 anni, rappresenta il 21% della popolazione e la popolazione adulta rappresenta complessivamente il 40% dei residenti, di cui il 20% riguarda la fascia d'età 35-49 anni e il 20% la classe 50-64 anni. Gli over 65 anni rappresentano il 26% della popolazione, di cui il 15% riguarda la fascia d'età over 75 anni.

Il saldo naturale (differenza tra nati vivi e deceduti) è pari a -25, mentre il saldo migratorio è positivo (+23). La popolazione straniera è composta da 52 residenti, di cui 31 femmine e 21 maschi. Il numero delle famiglie è 1449, il numero medio dei componenti per famiglia è pari a 2,4 e il numero di convivenze è pari a 2.

Figura 3 - Gli abitanti



### 3. L'ENTE LOCALE: IDENTITÀ DEL COMUNE

---

#### **Missione del Comune**

L'azione di governo e progettuale dell'amministrazione sono indirizzate verso un'idea di "riqualificazione sociale" che, ponendo al centro della comunità l'individuo e non i singoli individualismi, garantisca nel rispetto delle leggi e delle regole, la piena e consapevole abilità democratica, per il perseguimento di un reale sviluppo di qualità. I mutamenti nel rapporto tra istituzioni e cittadini, tra uomo e ambiente, impongono all'amministrazione un ritmo nuovo, moderno, efficiente, con ampi spazi di partecipazione, individuando in termini operativi precisi piani di programmazione strategica.

#### **Box 3 - Gli obiettivi di mandato del Comune**

**CULTURA** - Promozione del turismo culturale e valorizzazione delle espressioni artistiche.

**ENERGIA** - Ammodernamento del sistema energetico. Efficientamento energetico degli edifici pubblici e privati.

**RIFIUTI** - Attuazione di una politica rigorosa del ciclo dei rifiuti che abbia al centro l'educazione e scelte e consumi responsabili. Ottimizzazione del sistema di raccolta differenziata con previsione di un centro di compostaggio.

**AGRICOLTURA E ZOOTECNIA** - Valorizzazione del ruolo dell'Istituto professionale per l'agricoltura e l'ambiente e dell'Istituto professionale servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera. Maggiore sinergia con l'ente parco delle Madonie per la promozione della qualità dei prodotti agricoli e zootecnici (Qualità, tracciabilità, tipicità). Infrastrutturazione delle aree agricole con particolare riferimento alla produzione di energia a mezzo di micro impianti. Salvaguardia e sviluppo del paesaggio agrario.

**TURISMO** - Realizzare un'azione forte di marketing territoriale che mira a mettere in rete gli operatori turistici, qualificando l'offerta e promuovendo l'immagine di Castellana sul mercato regionale, nazionale ed europeo.

**ARTIGIANATO** - Incentivazione della micro-impresa, formazione di eccellenza sui mestieri tradizionali e su quelli innovativi. Realizzazione dell'area artigianale.

**QUALITÀ DELLA VITA** - Miglioramento della vivibilità del territorio attraverso il riordino dei servizi comunali, la definizione di un assetto urbanistico che faccia della qualità architettonica il punto essenziale, armonizza-

zione della programmazione comunale con quella comunitaria per attrarre nuove risorse finanziarie da destinare ad interventi volti al miglioramento della vivibilità.

Il governo del Comune è rappresentato dal Sindaco Giuseppe Di Martino che presiede una Giunta composta da 4 assessori.

#### **Box 4 - Gli organi di governo del Comune**

**Sindaco:** Giuseppe Di Martino.

**Giunta Comunale:** 4 Assessori, 110 delibere approvate nel 2014

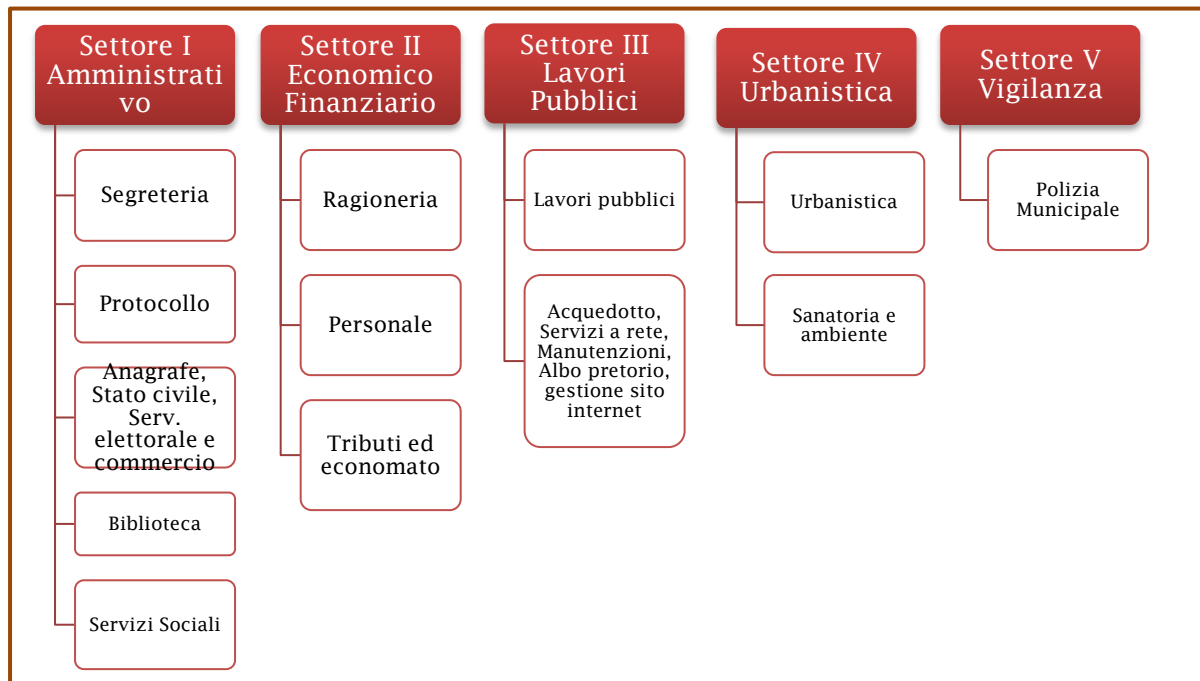
- Giuseppe Valenza, Assessore con deleghe al Bilancio, Personale, Patrimonio e Vice Sindaco;
- Mario Ventimiglia, Assessore con deleghe alla Pianificazione urbana e territoriale, Lavori Pubblici e Manutenzioni, Ambiente, Attività Produttive;
- Giada Geraci, Assessore con deleghe alla Cultura, tradizione e identità, Politiche del Turismo, Politiche giovanili, Politiche dello sport e della qualità della vita - Pari opportunità;
- Luca Squillace, Assessore con deleghe agli Affari generali, Innovazioni, trasparenza e semplificazioni, Politiche Sociali e Servizi alla persona, Politiche educative e scolastiche, Protezione civile.

**Consiglio Comunale:** 12 componenti, di cui 10 appartengono al gruppo di maggioranza e 5 appartenenti al gruppo di minoranza. Il presidente del Consiglio è Santo Sabella (Gruppo di maggioranza), il vice presidente è Tommaso Giuseppe Di Prima (Gruppo di maggioranza). Nel 2014 sono state approvate 67 delibere.

**Segretario Comunale:** Maniscalco Lucia

La **struttura organizzativa** del Comune è articolata in 5 settori, ciascuno retto da un responsabile. Ogni settore è suddiviso in servizi ed uffici in funzione delle attribuzioni conferite ai singoli settori. Tutte le informazioni relative all'organigramma e i relativi contatti telefonici dei referenti sono presenti sul sito internet del Comune.

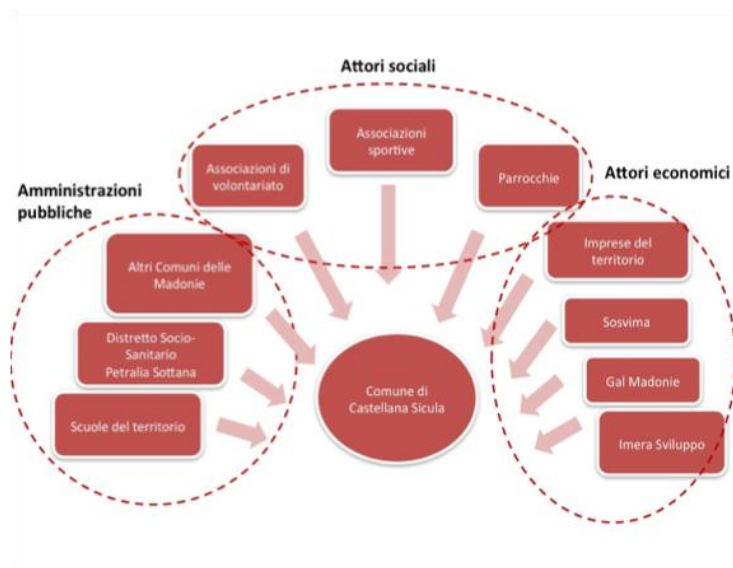
**Figura 2 - I settori del Comune di Castellana Sicula**



## Principali stakeholders

Il dialogo continuo con i portatori d'interesse del Comune e il loro diretto coinvolgimento nel disegno e nell'implementazione dei processi di sviluppo locale rappresenta il fulcro della visione amministrativa dell'attuale amministrazione comunale. La rappresentazione grafica sottostante mostra una mappatura dei principali portatori d'interesse del Comune. In particolare, si tratta di partner pubblici e/o pubblico-privati con cui il Comune collabora stabilmente e soggetti privati che possono influenzare e usufruire dei servizi del Comune, inclusi i privati cittadini.

Figura 3 - I portatori d'interesse del Comune di Castellana



## Orari e accessibilità

**Indirizzo:** Via Trieste n. 26 - 90020 - Castellana Sicula (PA)

**Sito web:** <http://www.comune.castellanasicula.pa.it/>

**Telefono:** +39 0921.55811

**Fax:** +39 0921.646470

**Pec:** [protocollo@pec.comune.castellanasicula.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.castellanasicula.pa.it)

**Orari apertura URP:** lun - ven 9.00/13.00;

mar 15.00/18.00

## Trasparenza

Il Comune dispone della pagina “amministrazione trasparente”, alla quale si accede dalla home page cliccando sull’omonima voce posta in alto a sinistra. Al suo interno sono rinvenibili tutte le informazioni relative all’organizzazione, al personale strutturato agli incarichi ai consulenti esterni, ai bilanci, ai bandi di gara, ai controlli, ecc.

Figura 4 - I sistemi di programmazione, controllo e trasparenza in uso presso l’amministrazione

	Stato dell'arte
Pagina dell'amministrazione trasparente	
PEC - posta elettronica certificata	
Organi di indirizzo politico-amministrativo	
Organigramma	
Regolamento degli uffici e dei servizi	
Organico comunale	
Tasso di assenza del personale	
Relazione Previsionale e programmatica	
PEG - Piano esecutivo di gestione	
Piano della Performance	
Relazione annuale sulla performance	
Piano triennale dell'integrità e della trasparenza	
OIV	
Sistema di valutazione del personale ed esiti della <u>valutazione</u>	
Bilancio consuntivo e preventivo	
Guida ai servizi/BRS/altre valutazioni	
Tempestività dei pagamenti	

### Legenda



In uso presso l'amministrazione, pubblicato e aggiornato



In uso presso l'amministrazione, ma non pubblicato o aggiornato sul sito



Non esistente

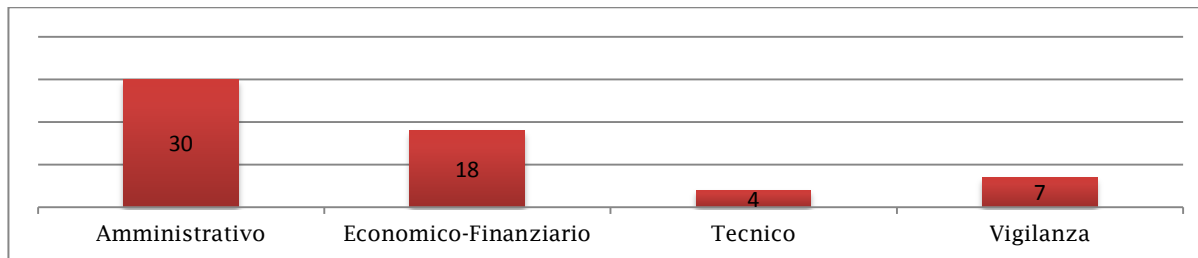
## 4. LE RISORSE

### Il personale attivo

La dotazione organica del Comune di Castellana-Sicula nel 2014 è composta da 54 unità di personale così strutturata: 21 unità a tempo pieno e indeterminato; 32 unità a tempo determinato part-time; 1 unità a tempo pieno distaccata da altro ente. Per quanto riguarda la composizione di genere del personale, vi è una prevalenza di quello femminile (31 femmine e 23 maschi).

La **distribuzione del personale per settore di attività** è la seguente:

**Figura 5 - Personale comunale per area di attività, 2014**



### Box 5 - Risorse umane per genere (in servizio al 31.12.2014)

- N. Maschi:23 - N. Femmine: 32 - Totale personale in servizio: 54
- Post laurea e laurea: 4 - Diploma: 36 - Scuola dell'obbligo: 14
- Categoria A: 4 - Categoria B: 21 - Categoria C: 22 - Categoria D: 7

## Le Risorse economiche

Nel 2014 le **entrate del Comune di Castellana Sicula** ammontano a **9.957.879 euro**. Le due principali fonti d'entrata sono rappresentate da entrate proprie e da trasferimenti correnti. L'analisi delle diverse fonti d'entrata mette in rilievo un incremento delle entrate tributarie che nel 2014 registrano un + 3% rispetto all'anno precedente e un +74% rispetto al 2012.

**Tabella 1 - Entrate: entità e fonte (valori assoluti)**

Entrate	2012 Consuntivo	2013 Consuntivo	2014 Previsione	Δ% 2014/2012
Entrate tributarie	928.024,00	1.567.290,12	1.616.690,00	+74,20%
Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti	2.426.415,00	1.640.849,18	1.909.519,00	-21,30%
Entrate extra-tributarie	506.988,00	490.811,97	513.750,00	+1,30%
Entrate da alienazioni di beni, trasferimenti di capitale, riscossione crediti.	194.142,00	248.084,88	3.282.563,00	+ 1590,80%
Entrate derivanti da accensione di prestiti	670.387,00	535.217,72	965.357,00	+44,00%
Entrate per servizi per conto terzi	460.705,00	426.137,14	1.670.000,00	+262,48%
<b>Totale Entrate</b>	<b>5.186.661,00</b>	<b>4.908.391,01</b>	<b>9.957.879,00</b>	<b>+92%</b>

Per quanto concerne le Uscite, il livello complessivo di spesa del Comune nel 2014 ammonta ad euro **9.957.879,00**. Il 38% delle uscite è destinato alle spese correnti ed il 33% alle spese in conto capitale.

**Tabella 2 - Uscite: entità e fonte**

Entrate	2012 Consuntivo	2013 Consuntivo	2014 Previsione	Δ% 2014/2012
Spese correnti	3.751.339,00	3.640.193,00	3.818.248,00	+1,80%
%Spese in conto capitale	225.467,00	193.641,47	3.282.563,00	+93,1%
Spese per rimborso prestiti	854.825,00	743.922,41	1.187.068,00	+28%
Spese per servizi di conto terzi	460.705,00	426.137,14	1.670.000,00	+72,4%
<b>Totale Spese</b>	<b>5.292.336,00</b>	<b>5.003.894,02</b>	<b>9.957.879,00</b>	<b>+88,15%</b>



**LE NOSTRE ATTIVITÀ**

## 5. AMBITI DI RENDICONTAZIONE

---

Il processo di rendicontazione segue una logica ad “albero” in cui il tronco è rappresentato dall’area di rendicontazione, i rami più grossi dalle aree di intervento/dimensione di analisi, le ramificazioni ulteriori, delle azioni messe in campo.

Per ciascuna area che si rendiconta sono identificati:

- gli obiettivi iniziali dell’area
- i bisogni rilevati e le priorità a cui si intende rispondere
- l’offerta di servizi e interventi in essere e le risorse economiche impiegate
- i prodotti e i risultati raggiunti attraverso opportuni dati ed indicatori
- eventuali criticità, impegni e azioni previste per il futuro.

Sono inoltre evidenziati e descritti:

- eventuali stakeholder specifici dell’area, aggiuntivi rispetto alla mappatura iniziale e ritenuti rilevanti ai fini delle attività poste in essere;
- le modalità di gestione dei servizi;
- eventuali iniziative e/o progetti realizzati al di là dei servizi strutturalmente erogati.

Le aree rendicontate per l’anno 2014 sono le seguenti:

- Servizi alla persona;
- Ambiente, energia e rifiuti;
- Lavori pubblici e viabilità;
- Cultura, turismo, sport e spettacolo.

## Area di intervento: Servizi alla persona

### Obiettivi/Priorità e bisogni correlati

1. Assistenza agli anziani e ai diversamente abili attraverso interventi di sostegno alla domiciliarità e inserimento presso strutture residenziali
2. Inclusione sociale e lavorativa di famiglie e adulti in condizioni di difficoltà
3. Promozione della partecipazione attiva alla vita della comunità
4. Supporto e promozione dell'integrazione scolastica e del diritto allo studio

### Azioni/interventi realizzati

#### ANZIANI E DISABILI

- Assistenza domiciliare anziani e portatori di handicap grave;
- Erogazione Bonus socio - Sanitario per anziani e disabili
- Inserimento disabili psichici in comunità alloggio
- Progetto Home Care Premium

#### FAMIGLIE E ADULTI IN DIFFICOLTÀ

- Interventi di sostegno al reddito delle famiglie
- Interventi d'inserimento socio-lavorativo per adulti in condizioni di disagio socio-economico
- Contributi alle famiglie per canoni di locazione ai sensi della Legge 431/98
- Assistenza ragazze madri;
- Istruttoria pratiche per interventi di sostegno economico alle famiglie erogate da altri Enti (Assegni di maternità, assegni per il nucleo familiare, bonus energia, bonus gas)

#### PARTECIPAZIONE CIVICA

- Interventi per attività ricreative e di socializzazione per gli anziani (contributi per circoli anziani)
- Servizio civico comunale
- Servizio civile nazionale attraverso azioni mirate al sostegno delle persone anziane e disabili;

## DIRITTO ALLO STUDIO

- Sostegno scolastico
- Trasporto urbano alunni scuola materna, elementare e media (Scuolabus)
- Erogazione buoni libro per gli alunni delle scuole elementari e medie
- Assegnazione borse di studio per la tutela del diritto allo studio alunni elementari e medie
- Contributo libri di testo
- Servizio refezione scolastica
- Assistenza igienico personale ad alunni diversamente abili
- Servizio di trasporto extraurbano alunni pendolari

## Indicatori

### ANZIANI E DISABILI

- N. Richieste di assistenza: 70 - N. anziani assistiti: 48 - Percentuale di copertura del servizio: 69,00 %
  - Costo assistenza anziani: € 10.190,80
  - Numero ore sett./li per anziano: 1
  - N. richieste assistenza portatori di handicap grave: 16 - N. portatori di handicap grave assistiti: 16 - Percentuale di copertura del servizio: 100,00 % - Numero medio ore sett./li per disabile : 2,5 - Costo assistenza handicap: € 17.568,00
  - N. disabili inseriti presso comunità alloggio: 5 - Costo inserimenti disabili psichici in comunità alloggio: € 91.483,57 di cui € 49.695,56 a carico della Regione Siciliana
- Progetto Home Care Premium: N. utenti inseriti 5

## FAMIGLIE E ADULTI IN DIFFICOLTÀ

- N. richieste accesso FNS per contributo canone di locazione: 8 (ultimo dato disponibile 2011)
- Assegnazione Reg.le: €.111,72
- N. richieste Bonus Energia: 113 - N. richieste Bonus Gas: 76
- N. istanze assegni di maternità : 8
- N. istanze assegno nucleo familiare: 13
- N. ragazze madri assistite : 1 - Costo servizio assistenza ragazze madri: €.1.460,00
- Interventi di sostegno economico erogato nel 2013 a N. famiglie/soggetti:16 - Misura dell'intervento: €.  
2.400,00

## PARTECIPAZIONE CIVICA

- N. unità avviate al servizio civico comunale: 23 - N. volontari avviati al servizio civile nazionale: 14 - Costo complessivo del SCN : €.7.231,00
- Numero Associazioni:2 - Contributo erogato: €5.000,00/annuo
- Costo annuo della refezione scolastica: € 39.941,68

## DIRITTO ALLO STUDIO

- N. alunni fruitori del servizio scuolabus: 149 - N. richieste servizio scuolabus: 149
- N. buoni libro erogati agli alunni delle scuole elementari e medie: 97 - Costo buoni libro: €4.648,19
- N. borse di studio assegnate: 71
- Costo borse di studio: €4.616,35
- N. richieste contributo libri di testo accettate: 51
- N. utenti del servizio refezione scolastica:227
- Costo annuo della refezione scolastica: €46.438,46

## Stakeholders coinvolti

I principali stakeholders con i quali il Comune ha instaurato un rapporto di collaborazione fattiva sono:

- Enti del privato sociale
- Istituzioni Scolastiche
- Distretto Socio-Sanitario n. 35 - Petralia Sottana

## Modalità di gestione degli interventi realizzati

### **Servizi a gestione diretta da parte del Comune**

1. Servizio civico comunale (gestito in via esclusiva dal Comune anche se parzialmente finanziato con fondi ripartiti dal Distretto socio-sanitario nell'ambito del Piano di zona)
2. Istruttoria pratiche per interventi di sostegno economico alle famiglie erogate da altri Enti

### **Servizi affidati in convenzione al terzo settore**

1. ADA in favore di anziani e disabili
2. Inserimento disabili psichici presso comunità alloggio

### **Servizi gestiti in forma associata con altri Comuni**

1. Progetto Home Care Premium

## Iniziative/progetti di particolare rilievo

Tra i progetti più rilevanti organizzati dal Comune si segnala:

- Progetto SPRAR - Servizio di accoglienza e inserimento sociale rivolto ad adulti stranieri immigrati, interamente finanziato dal Ministero dell'Interno e gestito da Cooperative convenzionate.

## Punti di forza, debolezza e prospettive di miglioramento

### Punti di forza

I servizi offerti sono un utile sostegno per i destinatari che possono affrontare con serenità un momento di vita assai particolare. In particolar modo i servizi agli anziani, pur avendo obiettivi specifici definiti (es. sostegno alla domiciliarità per i non autosufficienti) soddisfano un bisogno manifesto di socialità.

### Punti di debolezza

Grave carenza di risorse economiche derivanti dal taglio dei trasferimenti agli Enti locali.

## Area di intervento: Ambiente, energia e rifiuti

### Obiettivi/Priorità e bisogni correlati

1. Ridurre le emissioni climalteranti degli edifici pubblici e privati e dell'illuminazione pubblica
2. Incrementare la raccolta differenziata per raggiungere gli standard fissati dalla legge

### Azioni/interventi realizzati

#### EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

- Realizzazione degli interventi di efficientamento energetico inseriti nel PAES: Efficientamento energetico degli edifici pubblici (Scuola media Frazzucchi, Centro Sociale, Scuola elementare Castellana, Scuola materna, Ufficio Tecnico, Municipio, Centro geriatrico, mattatoio comunale, magazzino via Aurelia, Palestra comunale, Impianto sportivo polivalente, centro equiturstico)
- Trasformazione a LED di tratti di impianto di illuminazione pubblica
- Attività di sensibilizzazione rivolta alla cittadinanza, sull'utilizzo delle fonti energetiche alternative e all'efficientamento energetico degli edifici.
- Aggiornamento della programmazione degli interventi da realizzare attraverso il PAES (vedi allegato)

#### RIFIUTI

- Raccolta porta a porta con eliminazione dei cassonetti stradali anche nelle contrade di campagna
- Realizzazione di un ecopunto
- Adeguamento dei centri comunali di raccolta (viabilità, recinzione);
- Promozione del compostaggio domestico (con affidamento di compostiere in comodato d'uso gratuito ai cittadini);



## Indicatori

### EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

- Riduzione annua di 152,25 tonnellate di CO2
- N. 11 Edifici pubblici oggetto d'interventi di efficientamento energetico
- Riduzione dei consumi di energia elettrica del 34% ;
- Spesa complessiva per gli investimenti negli impianti fotovoltaici installati negli 11 edifici efficientati . Euro 788.894,91
- Ricavi medio annuo a fronte degli investimenti effettuati per gli impianti fotovoltaici: Euro 91.118,13 pari al 231% della spesa investita
- N. 2 incontri di sensibilizzazione alla cittadinanza
- Riduzione del 40% dei costi per l'illuminazione pubblica

### RIFIUTI

- Raccolta differenziata: Target atteso 65% - Target raggiunto 14,10% (l'impossibilità di raggiungere il target atteso è dovuta sostanzialmente all'assenza di impianti di compostaggio nelle vicinanze al territorio comunale (di competenza regionale - SRR) che renderebbe il servizio economicamente vantaggioso. L'assenza di tali impianti rende tutti gli interventi correlati alla raccolta differenziata, messi in campo dal Comune, parzialmente efficaci.
- Rifiuti annui raccolti per abitante 417Kg
- Rifiuti smaltiti in discarica per abitante 358 Kg
- Eliminazione del 95% dei cassonetti stradali
- Spesa complessiva per smaltimento rifiuti Euro 461.000,00

## Stakeholders coinvolti

- Collaborazione con la società Alte Madonie Ambiente per la gestione del servizio integrato dei rifiuti
- Collaborazione con imprenditori locali, SOSVIMA ed Ente Parco delle Madonie per le attività di sensibilizzazione sull'efficientamento energetico

## Modalità di gestione degli interventi realizzati

Il servizio integrato dei rifiuti è affidato in house alla Società Alte Madonie Ambiente  
Esternalizzazione del servizio di Manutenzione degli impianti fotovoltaici

## Punti di forza, debolezza e prospettive di miglioramento

### RIFIUTI

- Punti di forza: Miglioramento del decoro urbano.
- Punti di debolezza: L'incertezza della normativa regionale scoraggia i necessari investimenti a lungo termine sia da parte dell'amministrazione che della società di gestione.

*Prospettive di miglioramento: l'attuazione del piano regionale dei rifiuti e la revisione dello stesso in alcuni suoi aspetti consentirebbero una pianificazione di lungo termine di maggiore efficacia.*

## ENERGIA

- Punti di forza: produzione di energia a basso impatto ambientale. Riduzione dei consumi energetici e di conseguenza la riduzione dei gas climalteranti
- Punti di debolezza: presenza di una legislazione nazionale e regionale poco incisive nella promozione dell'utilizzo dei materiali e tecnologie volte al risparmio energetico da parte dei cittadini e della pubblica amministrazione. Eccessivi vincoli burocratici per l'ottenimento dei pareri necessari alla realizzazione degli interventi.

Prospettive di miglioramento: Si auspica un miglioramento la legislazione regionale e nazionale e snellire la burocrazia.

## Area di intervento: Lavori pubblici e viabilità

### Obiettivi/Priorità e bisogni correlati

I principali obiettivi dell'amministrazione nel 2014 hanno riguardato:

1. Implementare il Piano Triennale 2013-2015 delle Opere Pubbliche;
2. Migliorare la fruibilità del patrimonio immobiliare comunale e delle strade interne ed esterne al centro abitato, attraverso le opere di manutenzione ordinaria e straordinaria;
3. Tutelare l'incolumità pubblica attraverso interventi di protezione civile.

## Azioni/interventi realizzati

### OPERE PUBBLICHE

- Consolidamento dell'area adiacente scuola materna di Castellana Sicula;
- Disegno urbano dei centri di aggregazione sociale;
- Sistemazione impianto di sollevamento e di depurazione;
- Recupero sentiero pedonale Nociazzi - Madonna dell'Alto - Monte San Salvatore;
- Realizzazione centro policulturale ludico - ricreativo a Passo l'Abate;
- Trasformazione e adeguamento campo poliuso di Nociazzi;
- Sistemazione Mulino Petrolito;
- Realizzazione di opere necessarie per l'omologazione definitiva del campo di calcio.

### MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA

- Manutenzione torrente Avanella;
- Manutenzione di un tratto del torrente Lumesecco e torrente a valle di c.da Maimone;
- Manutenzione della Scuola materna di via IV Novembre;
- Manutenzione e sistemazione della strada comunale Calcarelli - Portella Piante;
- Manutenzione straordinaria dell'acquedotto comunale, della rete fognaria e dell'impianto di depurazione;
- Manutenzione degli impianti elettrici di pubblica illuminazione e degli edifici comunali per il periodo 2012-2014.

### SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE

- Realizzazione di interventi di Protezione Civile durante la stagione estiva e quella invernale;
- Gestione diretta del servizio di Prevenzione e Protezione.

## Indicatori

- N. opere previste dal Piano triennale delle opere pubbliche concluse e collaudate /totale opere incluse nel piano: 75
- Spesa stanziata: Euro 73.462,05
- % opere pubbliche concluse/totale opere avviate: 1,3%
- Spesa stanziata per manutenzione torrenti: Euro 600.000,00
- Spesa stanziata per manutenzione scuola: Euro 128.103,00
- Spesa stanziata per manutenzione strade: Euro 357.326,00
- Spesa stanziata per manutenzione impianti idrici: Euro 50.084,73
- Spesa stanziata per manutenzione impianti d'illuminazione pubblica: Euro 53.151,43

## Stakeholders coinvolti

I principali stakeholders con i quali il Comune ha instaurato un rapporto di collaborazione fattiva sono:

- Imprese locali per le attività di manutenzione e la realizzazione delle opere pubbliche
- Professioni che operano sul territorio

## Modalità di gestione degli interventi realizzati

La gestione delle opere pubbliche è realizzata generalmente dal Comune.

## Iniziative/progetti di particolare rilievo

Nessun progetto di particolare rilievo segnalato

## Punti di forza, debolezza e prospettive di miglioramento

### **Punti di forza:**

Gli interventi realizzati hanno consentito un miglioramento del decoro urbano e della viabilità, nonostante l'esiguità delle risorse finanziarie e umane disponibili.

### **Punti di debolezza:**

Carenza di personale negli uffici del settore tecnico del Comune.

## Area di intervento: Cultura, Turismo, Sport e Spettacolo

### Obiettivi/Priorità e bisogni correlati

1. Valorizzare il patrimonio artistico, culturale e religioso
2. Incrementare l'offerta turistica
3. Promuovere le attività sportive e la cultura dello sport

### Azioni/interventi realizzati

#### VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

1. Apertura al Pubblico del Museo Civico (sezione archeologica ed etnoantropologica) situato nell'ambito dell'area archeologica di contrada Muratore, con annessa necropoli composta da tre ipogei;
2. Visite guidate al Mulino Petrolito, vecchio mulino ad acqua sito a Nociazzi Superiore, restaurato e valorizzato nell'ambito del Programma Raffaello 1997-1988 - programma culturale della Comunità Europea - con approvazione del progetto "Potamos";
3. Biblioteca Comunale dove è attivo il servizio di prestito libri, che conta durante l'anno 2014 n. 419 registrazioni di utenti, e la possibilità di accedere al servizio internet.
4. Ricca collezione di Murales che impreziosiscono le strade del Comune, dal centro abitato di Castellana, a Calcarelli per finire a Nociazzi, dove sempre all'aperto è possibile ammirare un antico lavatoio;
5. Patrocinio di diverse festività religiose, che ormai fanno parte della tradizione locale, come valorizzazione dell'identità del territorio, tra cui la festa di Sant'Antonio Abate con la tradizionale benedizione degli animali e la distribuzione della cuccia, la festa di San Giuseppe il 19 marzo con "u manciari i San Giuseppi";

6. Celebrazione della giornata della donna quale iniziativa di rilievo sociale e culturale a cura dell'Associazione Musicale Dafni Musica Usciaurudusuonu di Polizzi Generosa;
7. Patrocinio XIV Convegno Nazionale dei Minisindaci nell'ambito del Progetto "Coloriamo il nostro futuro" organizzato dall'Istituto Comprensivo Statale "Castellana S. - Polizzi G."
8. Realizzazione di concerti di musica classica e di musica medievale, serate per i bambini con favole e proiezioni di film nei tre diversi centri abitati del territorio Comunale (Castellana - Calcarelli e Nociuzzi); nell'ambito del programma "Castellana d'Estate 2014"
9. Adesione all'iniziativa "Puliamo il mondo" promossa da Fondazione Legambiente Innovazione con la partecipazione degli alunni dell'Istituto Comprensivo Statale "Castellana S. - Polizzi G."

#### OFFERTA TURISTICA

1. Organizzazione e realizzazione della manifestazione "Carnevale delle Madonie" 2014 giunta alla 41ª edizione;
2. "Raduno delle Cordelle" con la partecipazione di diversi gruppi folkloristici madoniti cultori del tradizionale ballo della cordella organizzata dall'Associazione Gruppo Folkloristico della Cordella;
3. Realizzazione della XXI Rassegna del Folklore "Da Coffa a Visazza" a cura dell'Associazione Gruppo Folkloristico della Cordella
4. Promozione turistica di Castellana Sicula attraverso un servizio redazionale dedicato al Comune e volto alla sua promozione turistica trasmesso sulle emittenti televisive TGS e SKY 879 nell'ambito della trasmissione "Il Primo cittadino";
5. Organizzazione e realizzazione della manifestazione "Castellana d'Estate" - anno 2014;
6. Organizzazione e realizzazione delle manifestazioni natalizie 2014/2015 tra cui il patrocinio del "Presepe vivente" organizzato dalla Parrocchia di Calcarelli.

#### CULTURA DELLO SPORT

1. Manifestazione ciclistica "Grand Tour Sicilia" organizzata dall'A.S.D. Madone - Associazione Spor-



tiva Dilettantistica;

2. Memorial "Giuseppe Mancuso" con organizzazione di diverse manifestazioni sportive a cura della Consulta Giovanile di Castellana Sicula;
3. "La Partita della Solidarietà" con la partecipazione degli immigrati accolti nei vari comuni della Madonie nell'ambito del progetto SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati);
4. Patrocinio di tornei nell'ambito del programma "Castellana d'Estate 2014";
5. Raduno di mountain bike a cura dell'Associazione Natural Bikers di Castellana Sicula;
6. Rinnovo convenzioni per gestione anno 2014 degli impianti sportivi
7. Concessione contributi a diverse associazioni sportive

## Indicatori

PATRIMONIO CULTURALE	OFFERTA TURISTICA	SPORT
N. visitatori museo civico: 483; N. libri prestati: 419 N. accesso sito web immobili:470 Spesa totale stanziata per il patrimonio culturale nel 2014: € 8.065,00	<b>Spesa totale stanziata per incrementare l'offerta turistica nel 2014: €27.690,00</b>	Nr. 2 impianti sportivi concessi in gestione ad associazioni sportive Spesa totale stanziata per promuovere la cultura dello sport nel 2014: €5.900.00 (contributi ad associazioni sportive a sostegno delle attività svolte durante l'anno)

## Stakeholders coinvolti

- Associazioni culturali: Associazione Musicale Dafni Musica Usciaurudusuonu, Associazione Dedalo, Associazione “La Commenda - Solart, Associazione Artistico Culturale “Gustav Malher”, country, Guppo Folkloristico della Cordella, Scuola Musicale “Città di Castellana”, Coro Polifonico delle Madonie
- Associazioni sportive: ASD Polisportiva Castellana, ASD Madone, CSD Madonie Calcio, Natural Bikers
- So.Svi.Ma.
- Istituto Comprensivo Statale “Castellana S. - Polizzi G.” (Coloriamo - Il nostro futuro - Puliamo il Mondo)
- Parrocchie, Confraternite
- Consulta Giovanile, Circolo dei Giovani

## Modalità di gestione degli interventi realizzati

Alcuni eventi sono stati promossi direttamente dal Comune con affidamento a terzi della prestazione, altri sono stati patrocinati mediante contributi elargiti alle varie Associazioni e Confraternite.

## Iniziative/progetti di particolare rilievo

### **Carnevale delle Madonie**

Sfilata di carri allegorici e gruppi mascherati con la partecipazione di altri i Comuni delle Alte Madonie, da cui la denominazione di “Carnevale delle Madonie” ormai giunto alla 41<sup>a</sup> edizione. L’aspetto peculiare di questa manifestazione è il coinvolgimento di tutte le forme associazionistiche locali, di tutte le scuole e di tantissimi gruppi di giovani e non, che con la loro fantasia riescono a creare delle coreografie assolutamente uniche e spettacolari, richiamando ogni anno un notevole afflusso di persone nel nostro Comune.

### **Sistema Museale della città a rete Madonie-Termini**

Progetto finanziato dall’Assessorato regionale dei Beni Culturali, a valere sulla misura 3.1.2.Aa del PO-FESR 2007/2013, che coinvolge i musei della Città a rete Madonie - Termini, tra cui il Museo civico di Castellana.

## 6. CREDITI

---

Questo documento è stato realizzato nell'ambito del **percorso di assistenza tecnica e consulenza gestionale alle amministrazioni pubbliche finalizzato ad incrementare la cultura della responsabilità sociale, la trasparenza dell'azione amministrativa e la partecipazione dei cittadini, rivolto ai 28 Comuni della Coalizione territoriale Madonie-Termini Imerese** e finanziato dalla Regione Sicilia nell'ambito del PO FESR 2007-2013 Asse 7, Linea d'intervento 7.2.1.2 - Lotto 1.

Il progetto Città Rete. Trasparenza e Legalità è stato realizzato da un RTI composto da: Istituto per la Ricerca Sociale, Amapola, Istituto di Formazione politica Pedro Arrupe.



Il progetto ha dedicato particolare attenzione alla dimensione della **comunicazione pubblica**, attivando una serie di azioni con l'obiettivo di **diffondere la cultura della trasparenza e della legalità nei comuni della Città a rete Termini Madonie**.

Tra queste, grazie alla collaborazione con l'**Istituto D'Istruzione Superiore Statale Jacopo del Duca - Diego Bianca Amato di Cefalù**, sono stati coinvolti gli studenti dell'Istituto, coordinati dal Prof. Orifici, che hanno proposto il design delle copertine dei Bilanci Sociali. Alla fine del progetto i Comuni hanno scelto, attraverso una votazione on-line sul sito web [www.cittarete.it](http://www.cittarete.it), l'immagine da abbinare al bilancio sociale del proprio Comune.

L'immagine che segue è stata disegnata dallo Studente **Daniele Marsala**, classe 4 M.







# BILANCIO SOCIALE DEL COMUNE DI *Castellana Sicula*

LA RETE DELLA LEGALITA'

